

**Alla Presidenza del Consiglio dei ministri**

**Segretariato Generale**

segrgen@governo.it

usg@mailbox.governo.it

**Alla Presidenza del Consiglio dei ministri**

**Dipartimento Funzione Pubblica**

protocollo\_dfp@mailbox.governo.it

**Ai Ministri**

**Rapporti con il Parlamento**

rapportiparlamento@mailbox.governo.it

**Pubblica amministrazione**

ministropa@governo.it

**Affari regionali e Autonomie**

affariregionali@pec.governo.it

**Protezione Civile e Politiche del mare**

protezionecivile@pec.governo.it

**Affari europei, politiche di Coesione e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**

info.politicheeuropee@pec.governo.it

dip.politichecoesione@pec.governo.it

**Disabilità**

ministro.locatelli@governo.it

gabinetto.ministro.locatelli@governo.it

**Affari Esteri e Cooperazione Internazionale**

ministro.affariesteri@cert.esteri.it

**Interno**

gabinetto.ministro@pec.interno.it

**Giustizia**

gabinetto.ministro@giustiziacert.it

**Difesa**

udc@postacert.difesa.it

**Economia e Finanze**

ufficiodigabinetto@pec.mef.gov.it

**Imprese e Made in Italy**

segreteria.capogabinetto@mise.gov.it

**Agricoltura, Sovranità alimentare e Foreste**

urp@pec.politicheagricole.gov.it

ministro@masaf.gov.it

capogabinetto.segr@masaf.gov.it

**Ambiente e Sicurezza energetica**

mite@pec.mite.gov.it

**Infrastrutture e Trasporti**

segreteria.ministro@pec.mit.gov.it

**Lavoro e Politiche Sociali**

gabinettoministro@pec.lavoro.gov.it

**Istruzione e Merito**

uffgabinetto@postacert.istruzione.it

**Università e ricerca**

segretariogenerale@pec.mur.gov.it

segreteria.ministro@mur.gov.it

**Cultura**

ministro.segreteria@cultura.gov.it

gabinetto@cultura.gov.it

**Salute**

segreteriaministro@sanita.it

spm@postacert.sanita.it

**Turismo**

segreteriaministro@ministeroturismo.gov.it

segretariatogenerale@ministeroturismo.gov.it

segreteria.capogabinetto@ministeroturismo.gov.it

**Alle organizzazioni datoriali che rappresentano le aziende che erogano servizi pubblici essenziali**

**CONFINDUSTRIA**

confindustria@pec.confindustria.it

**CONFAPI**

info@confapi.org

**CONFCOMMERCIO**

confcommercio@confcommercio.it

**CONFESERCENTI**

confes@confesercenti.it

**CONFCOOPERATIVE**

confcooperative@pec.confcooperative.it

**LEGA DELLE COOPERATIVE**

info@legacoop.coop

**CONFARTIGIANATO**

confartigianato@confartigianato.it

**AGCI**

direttore@agci.it

**UTILITALIA**

direzionegenerale@utilitalia.it

**ASSOAMBIENTE**

assoambiente@assoambiente.org

**CNA**

cna@cna.it

**CONFSERVIZI**

segreteria@confservizi.net

**ABI**

sg@abi.it

presidenza@abi.it

abi@pec.abi.it

si@abi.it

**FEDERCASSE**

sindacale@pec.federkasse.it

segreteria@pec.federkasse.it

**AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE**

entrate.segreteriadirezione@agenziaentrate.it

div.contribuenti@agenziaentrate.it

protocollo@pec.agenziariscossione.gov.it

relazioni.sindacali@agenziariscossione.gov.it

**ANIA**

presidenza@ania.it

relazioni.industriali.ania@legalmail.it

**BANCA D'ITALIA**

gep@pec.bancaditalia.it

**All'Osservatorio sui conflitti sindacali presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti**

osservat.sindacale@mit.gov.it

osservat.sindacale@pec.mit.gov.it

**Alla Commissione di garanzia dell'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali**

segreteria@pec.commissionegaranziasciopero.it

segreteria@cgsse.it

Roma, 31 ottobre 2025

**Oggetto: Proclamazione sciopero generale per il giorno 12 dicembre 2025**

La scrivente Organizzazione Sindacale proclama uno sciopero generale nazionale per il giorno 12 dicembre 2025 con le seguenti motivazioni:

per cambiare il Ddl Bilancio che peggiorerà le condizioni di vita e di lavoro delle persone colpendo lavoratrici e lavoratori, pensionate e pensionati, giovani e donne. Per chiedere lo stop al riarmo e investimenti su sanità, istruzione, non autosufficienza e politiche abitative e sociali. Per una vera riforma fiscale che introduca una tassazione progressiva su tutti i redditi, prendere i soldi da grandi ricchezze ed evasione, fermare una flat tax generalizzata e i condoni, restituire a lavoratori e pensionati il drenaggio fiscale e introdurre un meccanismo di indicizzazione all'inflazione dell'IRPEF (scaglioni, detrazioni, trattamento integrativo, ecc.). Aumentare le risorse per sostenere i rinnovi dei contratti pubblici e privati estendendo la tassazione degli incrementi salariali per tutte le lavoratrici e tutti i lavoratori e una vera riforma delle pensioni che superi la legge Fornero e introduca una pensione di salvaguardia per giovani e precari. Per chiedere di assumere provvedimenti e investimenti diretti a rilanciare le politiche industriali e del terziario per contrastare le delocalizzazioni, creare nuovo lavoro e dare seguito a una vera strategia di sviluppo per il Paese e per il Mezzogiorno. Per salvaguardare l'occupazione, sostenere un piano straordinario di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni, contrastare la precarietà dei contratti di lavoro, contrastare gli appalti non genuini e il subappalto a cascata, investire e tutelare la salute e la sicurezza sul lavoro.

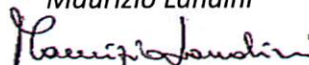
L'astensione avrà una durata pari all'intera giornata di lavoro per tutti i settori pubblici e privati anche in appalto e strumentali, tenuti al rispetto della Legge n. 146/90. Saranno garantite le prestazioni indispensabili, in osservanza delle regolamentazioni di settore.

Sono esentati dall'adesione allo sciopero generale nazionale l'igiene ambientale, sciopero indetto per il giorno 10/12/2025 e il Trasporto Aereo ENAV Roma, sciopero indetto per il 17/12/2025.

Cordiali saluti.

Il Segretario Generale

*Maurizio Landini*



Prot.n. 393-25-mg

**Segreteria Generale**

Roma 17 novembre 2025

Spett.li

ACAP [acap@associazione-acap.org](mailto:acap@associazione-acap.org)

AITE [info@aite.org](mailto:info@aite.org)

AGENS [agens@fbnetpec.it](mailto:agens@fbnetpec.it)

AITE [info@aite.org](mailto:info@aite.org)

AITI [segretario@assoziazionetraslocatori.it](mailto:segretario@assoziazionetraslocatori.it)

ANAS

ANAV [info@anav.it](mailto:info@anav.it)

ANCIP [ancip@legalmail.it](mailto:ancip@legalmail.it)

ANCP [segreteriadirezione@cncl.net](mailto:segreteriadirezione@cncl.net)

ANEF [segreteria@anef.it](mailto:segreteria@anef.it)

ANGAF [info@angaf.it](mailto:info@angaf.it)

ANGOPI [info@angopi.eu](mailto:info@angopi.eu)

ANIASA [aniasa@aniasa.it](mailto:aniasa@aniasa.it)

ANISA [luca.mazzeo@studiolucamazzeo.it](mailto:luca.mazzeo@studiolucamazzeo.it)

ANITA [anita@anita.it](mailto:anita@anita.it)

ANSEP UNITAM [info@ansepunitam.it](mailto:info@ansepunitam.it)

ARTEMIDE [info@agsdisinfestazioni.it](mailto:info@agsdisinfestazioni.it)

ASSARMATORI [presidenza@assarmatori.eu](mailto:presidenza@assarmatori.eu)

ASSOESPRESSI [info.assoespressi@alas.it](mailto:info.assoespressi@alas.it)

ASSOFERR [segreteria@assoferr.it](mailto:segreteria@assoferr.it)

ASSOLOGISTICA [roma@assologistica.it](mailto:roma@assologistica.it)

ASSOPORTI [info@assoporti.it](mailto:info@assoporti.it)



ASSORIMORCHIATORI segreteria@assorimorchiatori.it  
ASSITERMINAL info@assiterminal.it  
ASSTRA presidenza@asstra.it  
ATS Aleted78@libero.it  
B&B SERVICE s.belloni@bebservice.it  
BONI p.prevedello@bonispa.it  
BRIO GROUP personale@consorziobrio.it  
CARROZZERIA NUOVA SAN LEONARDO info@cnsi.it  
CFP BOLOGNA c.martella@cfpbo.it  
CIMAR segreteria@cimarscarl.it  
CLAAI claaiazionale@tiscali.it  
CLEAN SERVICE SRL antonio.diloreto@cleanservicesrl.it  
CM SERVICE a.borgognoni@cmservicesrl.it  
COMPASS eurest@compass-group.it  
CON.FOR SERVICE info@conforservice.it  
CONFARCA confarca@pec.it  
CONFARTIGIANATO TRASPORTI [trasporti@confartigianato.it](mailto:trasporti@confartigianato.it)  
CONFCOOPERATIVE  
CONFETRA confetra@confetra.com  
CONFINDUSTRIA confindustria@pec.confindustria.it  
CONFITARMA confitarma@pec.it  
CONFTRASPORTO segreteria@conftrasporto.it  
CNS E IMPRESE ASSOCIATE cns@cnsonline.it  
CONSORZIO AUTOSTRADE  
SICILIANE autostradesiciliane@posta-cas.it  
CONSORZIO COPERNICO E IMPRESE ASSOCIATE  
commerciale@copernicofm.com  
CONSORZIO EURO GLOBAL SERVICE E IMPRESE ASSOCIATE  
g.luongo@consorzioeuroglobalservice.it  
CONSORZIO EVOLVE E IMPRESE ASSOCIATE  
g.fidone@evolve.it

CONSORZIO GAS E IMPRESE [ufficiogare@consorziogas.com](mailto:ufficiogare@consorziogas.com)

CONSORZIO IMPERO E IMPRESE  
ASSOCIATE [consorzioimpero@pec.it](mailto:consorzioimpero@pec.it)

ASSOCIATE CNCP E IMPRESE ASSOCIATE  
[amministratoredelegato@cncp.net](mailto:amministratoredelegato@cncp.net)

CNS E IMPRESE ASSOCIATE [cns@cnsonline.it](mailto:cns@cnsonline.it)

CONSORZIO STABILE CMF E IMPRESE ASSOCIATE  
[Cmarafioti@consorziocmf.it](mailto:Cmarafioti@consorziocmf.it)

CNCP e Imprese Associate  
[amministratoredelegato@cncp.net](mailto:amministratoredelegato@cncp.net)

CONSORZIO IMPERO E IMPRESE ASSOCIATE  
[consorzioimpero@pec.it](mailto:consorzioimpero@pec.it)

COOPSERVICE [marco.cozzolino@coopservice.it](mailto:marco.cozzolino@coopservice.it)

CPB 1952 [cpb1952@libero.it](mailto:cpb1952@libero.it)

CPP coop.[portabagaglipluriservizi@hotmail.com](mailto:portabagaglipluriservizi@hotmail.com)

DIEM [info@diemsrl.net](mailto:info@diemsrl.net)

DUSSMANN SERVICE [tedesco@dussmann.it](mailto:tedesco@dussmann.it)

ECOMULTISERVICE [ecomultiservicesrl1@gmail.com](mailto:ecomultiservicesrl1@gmail.com)

ELIOR [antonio.roberto@elior.it](mailto:antonio.roberto@elior.it)

EPM SRL [ufficio.personale@epmservizi.it](mailto:ufficio.personale@epmservizi.it)

EURO & PROMOS [info@europromos.it](mailto:info@europromos.it)

FAI [info@fai.it](mailto:info@fai.it)

FCF MULTISERVICE [fcmultiservice@gmail.com](mailto:fcmultiservice@gmail.com)

FEDARLINEA [fedarlinea@pec.it](mailto:fedarlinea@pec.it)

FEDERAGENTI [federagenti@pec.federagenti.it](mailto:federagenti@pec.federagenti.it)

FEDERCATERING [federturismo@pec.federturismo.it](mailto:federturismo@pec.federturismo.it)

FEDERIMORCHIATORI [segreteria@federimorchiatori.it](mailto:segreteria@federimorchiatori.it)

FEDERLAVORO E SERVIZI – CGI lavoro@confcooperative.it

FEDERPILOTI [mail@fedepiloti.it](mailto:mail@fedepiloti.it)

FEDERRETI [federreti@federreti.it](mailto:federreti@federreti.it)

FEDERTRASLOCHI [segreroma@conftrasporto.it](mailto:segreroma@conftrasporto.it)

FEDERTRASPORTO [federtrasporto@federtrasporto.it](mailto:federtrasporto@federtrasporto.it)



FEDESPEDI fedespedi@fedespedi.it  
FEDIT segreteria@fedit.it  
FENIOF feniof@feniof.it  
FERCARGO associazionefercarga@pec.it  
FERLOG g.allegretti@ferlog.it  
FERMAG [g.allegretti@ferlog.it](mailto:g.allegretti@ferlog.it)  
FERMERCI fermerci@pec.it  
FIAP – L info@accap.it  
FIAP -M info@fiapautotrasporti.it  
FIVE SERVICE l.longoni@fiveservices.com  
FULGENS [info@fulgens.it](mailto:info@fulgens.it)  
FUTURA21  
[f.tavani@futura21socoop.it](mailto:f.tavani@futura21socoop.it)  
ACAP acap@associazioneacap.org  
FITA CNA presidenza@cna.it  
GEDIS info@consorziogedis.it  
GIERRE [g.r@legalmail.it](mailto:g.r@legalmail.it)  
GRUPPO SAM personale@grupposamsrl.com  
GSN amministrazione@gnservizi.it  
I.B.M. certificata@pec.ibmscarl.it  
IFM info@ifmspa.eu  
ITS F.zottele@its-fm.com  
IL POLIEDRO info@il-poliedro.com  
ITALO – NTV italo@pec.ntvspa  
LEGACOOP Servizi segreteria@produzione-servizi.coop  
L'AMBIENTE ufficiogare@l-ambiente.it  
L'OPEROSA marco.garavini@operosa.it  
LA CAROVANA presidente@coopcarovana.it  
LA GARDENIA info@lagardenia.it  
LANCAR personale@lancar.net  
MAST personale@mastspa.com

METALMECCANICA SRL [metalmeccanica.srl@libero.it](mailto:metalmeccanica.srl@libero.it)  
MIORELLI SERVICE [m.miorelli@miorelliservice.it](mailto:m.miorelli@miorelliservice.it)  
MONDUS [personale@mondus.it](mailto:personale@mondus.it)  
MULTISERVICE SOC.COOP  
[Simona.simonazzi@coopmultiservice.it](mailto:Simona.simonazzi@coopmultiservice.it)  
NTA [azaisgianfranco@ntapplicate.it](mailto:azaisgianfranco@ntapplicate.it)  
PAPALINI [simone.paolucci@papalinispa.com](mailto:simone.paolucci@papalinispa.com)  
PFE SPA [g.casalicchio@pfespa.it](mailto:g.casalicchio@pfespa.it)  
PEDEMONTANA VENETA Spa [segreteria.sede@pec.spveneta.it](mailto:segreteria.sede@pec.spveneta.it)  
PRODUZIONE E SERV.LA. -ACGI [servizi@agci.it](mailto:servizi@agci.it)  
PROFER [a.otelli@profercooperativa.it](mailto:a.otelli@profercooperativa.it)  
PRO E OUT [gianni.dinunno@pro-out.it](mailto:gianni.dinunno@pro-out.it)  
PULITORI E AFFINI [info@pulitori.it](mailto:info@pulitori.it)  
REKEEP RAIL CM [marafioti@rekeep.com](mailto:marafioti@rekeep.com)  
RES NOVA [info@resnovaspa.com](mailto:info@resnovaspa.com)  
ROMA MULTISERVIZI [pio.velardo@romamultiservizi.it](mailto:pio.velardo@romamultiservizi.it)  
SAMSIC [m.diamante@samsic.it](mailto:m.diamante@samsic.it)  
SE.A.T.T. [amministrazione@cooperativaseatt.it](mailto:amministrazione@cooperativaseatt.it)  
SERVICE KEY [risorse.umane@skservizi.it](mailto:risorse.umane@skservizi.it)  
SIS Scpa [segreteria.spn@pec.sisscpa.it](mailto:segreteria.spn@pec.sisscpa.it)  
SNA – CASA nazionale [casartigiani.org](mailto:casartigiani.org)  
SOTRAF [michela.marguati@sotraf.it](mailto:michela.marguati@sotraf.it)  
SPD [andrea.arpino@spdsrl.it](mailto:andrea.arpino@spdsrl.it)  
SPLAHS [sales@splashsrl.it](mailto:sales@splashsrl.it)  
STRADEANAS [anas@postacert.stradeanas.it](mailto:anas@postacert.stradeanas.it)  
TDS [info@tdsgroup.it](mailto:info@tdsgroup.it)  
TEAM SERVICE [segreteriaipresidenza@teamservice.it](mailto:segreteriaipresidenza@teamservice.it)  
TELEPASS [Telepass@pec.telepass.it](mailto:Telepass@pec.telepass.it)  
TIRRENO LOGISTICA TLC  
SOC.COP. [tirrenologisticasc@gmail.com](mailto:tirrenologisticasc@gmail.com)

TEDESCHI Aleted78@libero.it

TRASPORTOUNITO FIAP

UNIFER

UNIMPRESA info@fiapautotrasporti.it

UNASCA [unasca@pec.unasca.it](mailto:unasca@pec.unasca.it)

UNIPORT uniport@associazioneuniport.org

UNITAI segreroma@conftrasporto.it

ZENITH zenithservicesgroupspa@pec.it

ANCI – Associazione Nazionale Comuni Italiani  
[anci@pec.anci.it](mailto:anci@pec.anci.it)

Comando Generale delle Capitanerie di Porto  
[cgcp@pec.mit.gov.it](mailto:cgcp@pec.mit.gov.it)

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Ministero dell'Interno

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Commissione di Garanzia dell'Attuazione della Legge sugli

Scioperi nei Servizi Pubblici essenziali

Osservatorio Nazionale dei Conflitti nei Trasporti

e p.c. Comando Generale delle Capitanerie di Porto

**Oggetto: Adesione allo Sciopero Generale CGIL per l'intera giornata di lavoro del 12 dicembre 2025**

La Federazione dei trasporti Filt-Cgil, con la presente aderisce allo *Sciopero*, proclamato dalla Confederazione Nazionale Cgil, per l'intera giornata lavorativa del 12 dicembre 2025.

Di seguito indicazioni e articolazioni suddivise per settore dell'adesione allo sciopero generale per la giornata:

**PER IL SETTORE AUTONOLEGGIO CON CONDUCENTE**

*Addetti di esercizio:* intero turno nel rispetto delle fasce di garanzia, previste dalla disciplina di settore a livello nazionale dalle ore 7.00 alle ore 9.00 e dalle ore 17.00 alle ore 19.00.

*Restante personale non direttamente connesso alla mobilità delle persone:* Intero Turno di lavoro ricadente tra le 00.01 e le 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero.

### **Servizio Scuolabus con affidamento pubblico**

Dovrà comunque essere garantito il trasporto domicilio istituto scolastico degli scolari e degli studenti per almeno il 50% della prestazione, intendendosi in alternativa come servizio di andata o ritorno dall'istituto scolastico, in questa occasione, **il giorno 12 dicembre 2025 il personale sciopererà per il solo servizio di ritorno dall'istituto scolastico.**

Quanto sopra nel rispetto della specifica disciplina di esercizio del diritto di sciopero, applicata nel segmento di attività (Accordo Collettivo Nazionale in materia di norme di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali nell'ambito del comparto Regioni – Autonomie Locali Personale non dirigenziale sottoscritto in data 19 settembre 2002, valutato idoneo dalla Commissione di garanzia con Deliberazione 02/181 del 25.09.2002, pubblicato in G.U. n. 256 del 31.10.2002) e degli orientamenti consolidati dall'Autorità.

**Il trasporto disabili viene comunque garantito intera prestazione ordinaria al 100 %.**

### **PER IL SETTORE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

#### **Trasporto Urbano**

*Addetti di esercizio (Autobus, tram, metropolitane, ec...):* intero turno del 12 dicembre 2025 nel rispetto delle fasce di garanzia, consolidate e note a livello locale e regionale, in ciascuna azienda del settore.

*Personale connesso e funzionale al servizio di mobilità delle persone (biglietterie, attività accessorie di manutenzione, ecc.):* intero turno con la medesima articolazione degli addetti di esercizio relativamente al rispetto delle fasce di garanzia aziendali/locali già per prassi e/o accordo di regolazione concordato.

*Restante personale non direttamente connesso alla mobilità delle persone:* intero turno del giorno di effettuazione dello sciopero.

#### **Trasporto Extraurbano**

*Addetti di esercizio (autobus e ferrovie concesse):* intero turno del 12 dicembre 2025 nel rispetto delle fasce di garanzia aziendali note/concordate a livello locale e regionale, in ciascuna azienda del settore.

*Trasporto extraurbano su gomma: intero turno fermo restando il rispetto di eventuali fasce di garanzia aziendali o servizi individuati come da garantire, già concordati/condivisi e comunicati o per prassi consolidata.*

*Personale connesso e funzionale al servizio di mobilità delle persone (biglietterie, attività accessorie di manutenzione, ec...): intero turno con la medesima articolazione degli addetti di esercizio nel rispetto delle medesime fasce di garanzia aziendali*

*Restante personale non direttamente connesso alla mobilità delle persone: intero turno del giorno di effettuazione dello sciopero.*

#### **PER IL SETTORE SERVIZIO TAXI**

Durata di 24 ore articolate all'interno dei turni di servizio, tenendo conto delle modalità locali con cui tali turni sono attuati e garantendo i servizi minimi, previsti dalla disciplina di settore.

#### **PER IL NOLEGGIO CON CONDUCENTE**

*Addetti di esercizio: intero turno nel rispetto delle fasce di garanzia, previste dalla disciplina di settore a livello nazionale dalle ore 7.00 alle ore 9.00 e dalle ore 17.00 alle ore 19.00.*

*Restante personale non direttamente connesso alla mobilità delle persone: Intero Turno di lavoro ricadente tra le 00.01 e le 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero.*

#### **IMPIANTI A FUNE**

Tutto il personale potrà aderire allo sciopero l'intera prestazione lavorativa purché comprese dalle ore 00.01 alle 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero.

#### **PER IL SETTORE TRASPORTO FERROVIARIO**

**Si allegano alla presente le specifiche norme tecniche di settore e/o aziendali (allegato 1 e 2).**

#### **PER IL SETTORE APPALTI FERROVIARI**

##### **PERSONALE DI TERRA E AMMINISTRATIVO**

Addetti pulizia Treni, Stazioni, Uffici e Servizi Accessori - Intero Turno di lavoro

Per i servizi da svolgersi il giorno dalle ore 00,01 del 12 dicembre 2025, il lavoratore potrà presentarsi al presidio di appartenenza o inviare comunicazione scritta allo stesso, dichiarando la propria adesione allo sciopero e si asterrà per l'intera prestazione lavorativa.

## PERSONALE VIAGGIANTE

Addetti alla Ristorazione e pulizia a Bordo Treno - Intero Turno di lavoro dalle ore 00,01 alle ore 24.00 del 12 dicembre 2025.

### **Servizi con “Riposo Fuori Residenza” con partenza il giorno 12 dicembre 2025.**

Per i servizi con Riposo Fuori Residenza con partenza il giorno 12 dicembre 2025., l'intero turno

di lavoro si dovrà intendere tutta la prestazione di andata, per cui il lavoratore potrà presentarsi

al presidio di appartenenza o inviare comunicazione scritta allo stesso, dichiarando la propria

adesione allo sciopero.

Il giorno 13 dicembre 2025 il lavoratore si presenterà al presidio di appartenenza all'orario di presa servizio del viaggio di ritorno, e sarà a disposizione dell'azienda per lo stesso orario previsto

dal viaggio di ritorno.

### **Servizi con “Riposo Fuori Residenza” con ritorno il giorno 12 dicembre 2024**

Per i servizi con Riposo Fuori Residenza con ritorno il giorno 12 dicembre 2025, il lavoratore si

può dichiarare scioperante all'orario di presa servizio, rientrando alla propria residenza fuori servizio.

### **Servizi con Andata e Ritorno il giorno 12 dicembre 2025**

Per i servizi svolti di Andata e Ritorno nel giorno 12 dicembre 2025, il lavoratore potrà presentarsi al presidio di appartenenza all'orario di inizio turno o inviare comunicazione scritta

allo stesso, dichiarando la propria adesione allo sciopero si asterrà per l'intera prestazione lavorativa.

## PERSONALE VIAGGIANTE

### **Accompagnamento treni notte - Intero Turno di lavoro**

Per i servizi di accompagnamento dei treni notte, l'intero turno di lavoro dovrà intendersi la prestazione lavorativa ricompresa tra le ore 00,01 e le ore 24.00 del 12 dicembre 2025. Il lavoratore potrà presentarsi al presidio di appartenenza o inviare comunicazione scritta allo stesso, dichiarando la propria adesione allo sciopero. Il giorno 12 dicembre 2025 il lavoratore si

presenterà al presidio di appartenenza all'orario di presa servizio del proprio turno di lavoro, e

sarà a disposizione dell'azienda per lo stesso orario previsto dallo stesso turno.

### **PER IL SETTORE TRASPORTO MERCI SU ROTAIA (esterno al Gruppo FSI)**

Intera prestazione del giorno di effettuazione dello sciopero, nel rispetto dei servizi minimi e dei treni esclusivi, eventualmente concordati a livello aziendale.

## **PER RENT A CAR, NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE, SOCCORSO STRADALE, GESTIONE PARCHEGGI E SOSTA,**

L'intero turno di lavoro/prestazione lavorativa del giorno 12 dicembre 2025.

Per quanto riguarda i servizi sottoposti alla Legge 146/90 e alla regolamentazione provvisoria di settore (soccorso stradale), l'intero turno di lavoro/prestazione lavorativa purché ricadenti nella fascia oraria che va dalle 00 alle 24 del giorno 12 dicembre. Saranno comunque garantiti i servizi minimi.

## **AUTOSCUOLE**

L'intero turno di lavoro/prestazione lavorativa del giorno 12 dicembre 2025.

## **PER IL SETTORE TRASPORTO MERCI E LOGISTICA**

Intero turno del giorno di effettuazione dello sciopero per tutto il personale e tutte le figure professionali.

Verrà garantita esclusivamente l'effettuazione dei servizi che seguono, previo confronto e condivisione a livello aziendale, per concordarne i presidi nei limiti imposti dalla Legge 146/90:

- a) trasporto di carburante alla rete di pubblico approvvigionamento e di combustibile da riscaldamento;
- b) raccolta e distribuzione del latte;
- c) trasporto di animali vivi;
- d) trasporto di medicinali e forniture per ospedali e case di cura;
- e) trasporto di prodotti alimentari di prima necessità.

## **PER IL SETTORE SERVIZIO FUNERARIO**

Intera prestazione lavorativa del giorno di effettuazione dello sciopero.

## **PER IL SETTORE CIRCOLAZIONE E SICUREZZA STRADALE AUTOSTRADALI**

**Personale turnista di Impianti, Sala Radio e Ausiliari alla Viabilità** sottoposto alla regolamentazione di cui alla legge 146/90 s.m.i. nonché alla regolamentazione provvisoria di settore, intera prestazione purché coincidente con la proclamazione confederale nazionale, ossia dalle 00.01 alle 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero.

**Comparto esazione e personale turnista non sottoposto alla regolamentazione** di cui alla legge 146/90 s.m.i., nonché alla regolamentazione provvisoria di settore, intera prestazione del giorno di effettuazione dello sciopero.

Per i turni a cavaliere della mezzanotte, il personale aderirà allo sciopero esclusivamente per la parte di turno ricadente dalle 00.01 alle 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero.



Il personale con turno sfalsato/spezzato si adeguerà agli orari sopra esposti. **Personale tecnico-amministrativo** intera prestazione del giorno di effettuazione dello sciopero.

Per quanto riguarda il personale sottoposto alla regolamentazione di legge e di disciplina di settore verranno comunque garantiti i servizi minimi previsti dalla legge in parola.

A tale proposito, ove non esistano accordi in tal senso, le strutture sindacali territoriali e

aziendali delle scriventi Organizzazioni Sindacali restano a disposizione di ogni singola unità produttiva per addivenire ad una loro definizione.

Si precisa che per personale tecnico/amministrativo si intende tutto il personale non turnista non sottoposto alla regolamentazione dello sciopero, compresi i Tecnici e gli addetti non turnisti degli impianti, nonché quello addetto ai Punto Blu/Centro Servizi. Si precisa altresì che il personale addetto al monitoraggio degli automatismi (p.e. MCR/MCT ecc.) non è sottoposto alla Legge 146/90 e conseguentemente può aderire allo sciopero perché non comandabile.

### **PER ANAS e Società regionali**

L'intero turno di lavoro/prestazione lavorativa del giorno 12 dicembre 2025, purché ricadente con la proclamazione confederale nazionale, ossia dalle 00.01 alle 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero.

Per il personale che opera in turni notturni a cavallo della mezzanotte, con inizio il giorno precedente oppure successivo al giorno di sciopero, il personale aderirà allo sciopero esclusivamente per la parte di turno ricadente dalle 00.01 alle 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero.

Il personale con turno sfalsato/spezzato si adeguerà agli orari sopra esposti. **Personale tecnico-amministrativo** intera prestazione del giorno di effettuazione dello sciopero.

Per quanto riguarda il personale eventualmente sottoposto alla regolamentazione di legge e di disciplina di settore verranno comunque garantiti i servizi minimi previsti dalla legge in parola.

A tale proposito, ove non esistano accordi in tal senso, le strutture sindacali territoriali e

aziendali delle scriventi Organizzazioni Sindacali restano a disposizione di ogni singola unità produttiva per addivenire ad una loro definizione.

Si precisa che per personale tecnico/amministrativo si intende tutto il personale non turnista non sottoposto alla regolamentazione dello sciopero, compresi i Tecnici e gli addetti non turnisti degli impianti.

## **PER IL SETTORE PORTI**

**Lavoratori dei porti dipendenti/soci delle imprese artt. 16, 17 e 18 Legge 84/94 e di dipendenti AdSP:** intera prestazione giornaliera del giorno di effettuazione dello sciopero;

Si precisa che lo sciopero sarà effettuato garantendo le prestazioni che possano in qualche modo coinvolgere i diritti delle persone costituzionalmente tutelate, secondo le modalità stabilite all'ART.49 del CCNL dei Porti e delle discipline specifiche.

I servizi minimi se non convenzionalmente concordati saranno definiti a livello territoriale.

## **PER IL SETTORE TRASPORTO MARITTIMO**

Personale a bordo nave intera giornata.

### **Collegamenti isole maggiori**

*Personale amministrativo:* intero turno del giorno di effettuazione dello sciopero

*Personale navigante:* navi Ro e RoRo Pax Navi da carico presente nei porti Nazionali ritardi di 24 ore alla partenza Nave con esclusione delle linee/servizio essenziali come individuate dalla legge 146/1990 e s m i

### **Collegamenti Isole minori**

*Personale amministrativo:* intero turno

*Personale navigante:* dalle 00.01 alle 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero con esclusione delle linee/servizi essenziali come individuate dalla legge 146/1990 e s.m.i.

*Amministrativi, operai, biglietterie, personale in servizio giornaliero ed in turistica:*  
astensione

di intero turno del giorno di effettuazione dello sciopero;

**Servizi tecnico-nautici (Rimorchio portuale, Ormeaggio, battellaggio e pilotaggio):**  
astensione

dell'intero turno dalle 00.01 alle 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero, nel rispetto di quanto stabilito dalla legge 146/90 e s.m.i. e dall'ordinamento delle locali autorità marittime in materia di servizi minimi.

## **GUARDIE AI FUOCHI**

Scioperano intero turno dalle ore 00.01 alle ore 24.00 del giorno di effettuazione dello sciopero.

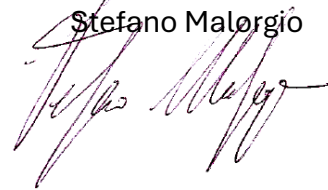
.....

**Sono esentati dall'adesione allo sciopero generale nazionale le lavoratrici e i lavoratori del settore del Trasporto Aereo e i dipendenti della Società del trasporto pubblico locale ATAC di Roma.**

Le strutture regionali/territoriali della scrivente Organizzazione Sindacale si rendono disponibili fin da subito ad incontri per la definizione dei servizi minimi da garantire in occasione della presente adesione allo sciopero generale, laddove previsto dalle specifiche discipline di settore.

Si allegano alla presente le norme tecniche per il Trasporto Ferroviario (All.1 e All.2).  
Distinti saluti.

Il Segretario Generale Filt-Cgil  
Stefano Malorgio





## **Allegato 1**

### **Modalità di Adesione delle lavoratrici e dei lavoratori del Trasporto Ferroviario allo Sciopero Generale del 12 dicembre 2025**

#### **1. NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE**

Le presenti norme tecniche sono conformi ai criteri previsti dall'allegato sui servizi minimi essenziali L.146/90 all'accordo nazionale del 23.11.99 come integrato dall'accordo del 18.04.2001.

Tutti i ferrovieri partecipano allo sciopero con le seguenti modalità:

Sciopero generale del giorno venerdì 12 dicembre 2025 dalle 0:01 alle 21:00

A. Personale che, come definito nell'accordo del settore ferroviario del 23/11/1999, opera in mansioni / impianti NON COLLEGATI con nesso di strumentalità tecnica od organizzativa con la circolazione dei treni.

Nello specifico delle singole realtà produttive, a titolo esemplificativo:

Staff e Uffici: Tutto il personale degli uffici, di ogni società, compresi tutor, istruttori e personale di ogni società e mansione impegnato in giornate di formazione / aggiornamento professionale e il personale di Sala Operativa e Distribuzione;

Settore Commerciale, Biglietterie e Protezione/Sicurezza Aziendale: Commerciale vendita ed Uffici, Specialista Tecnico Commerciale e/o personale con altro profilo temporaneamente utilizzato in tali attività, addetti ai varchi, personale addetto alla sicurezza sia a terra che a bordo treno, squadre antievasione;

Settore della Manutenzione, Circolazione, Terminalisti e Manovra: Capo Tecnico Rotabili/ Infrastrutture / Terminalista, Tecnico della Manutenzione Rotabili/ Infrastrutture / Terminalista / Manovra / Verifica, Operatore Specializzato Circolazione, Operatore Specializzato Manutenzione Rotabili/ Infrastrutture / Gruista

in forza della Delibera della Commissione di Garanzia 03/129 del 09.01.2003, se impiegato:

- a) con turno a giornata sciopera per l'intera prestazione lavorativa di venerdì 12 dicembre 2025;
- b) con turno avvicendato e/o rotativo (mattina/pomeriggio, mattina/pomeriggio/notte) sciopera l'intera prestazione lavorativa del venerdì 12 dicembre 2025 dalle 00.01 alle 21:00.

B. Personale che opera in mansioni / impianti COLLEGATI con nesso di strumentalità tecnico organizzative alla circolazione dei treni che svolge le sotto indicate attività e, a titolo esemplificativo, riveste i corrispondenti profili professionali:

Responsabile linea/struttura operativa-tecnica, Macchinista, Capo Treno / Addetti di Accompagnamento, Tecnico Commerciale e Specialista Tecnico Commerciale (o altro profilo temporaneamente utilizzato) se impiegato esclusivamente in attività di Assistenza, Capo Tecnico Rotabili/Infrastrutture, Tecnico Polifunzionale Treno (TPT), Tecnico di Manovra e Condotta, Tecnico di verifica e Formazione Treni, Tecnico della Manutenzione Rotabili/Infrastruttura, Operatore Specializzato Circolazione, Operatore Specializzato Manutenzione Rotabili/Infrastruttura, ... ;

SCIOPERA venerdì 12 dicembre 2025 dalle 00.01 alle 21.00

## 2. NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE

Le presenti norme tecniche sono conformi ai criteri previsti dall'allegato sui servizi minimi essenziali L.146/90 all'accordo nazionale del 23.11.99 come integrato dagli accordi del 18 aprile 2001 e 29 ottobre 2001, dalla Regolamentazione provvisoria delle prestazioni indispensabili da garantire in caso di sciopero del personale dipendente del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, nonché dalle Deliberazione n. 05/590 (Regolamentazione provvisoria sulla prestazioni indispensabili nel settore degli appalti e delle attività di supporto ferroviario) e n. 15/219: (Regolamentazione provvisoria, ai sensi dell'articolo 13, comma 1, lettera a), della legge 146 del 1990, e successive modificazioni, del servizio del trasporto merci su rotaia).

### 2.1. Treni garantiti.

Sono da garantire i servizi passeggeri, AV e a media / lunga percorrenza nazionali ed internazionali, indicati nella tabella dei treni garantiti predisposto dalle Società in conformità alla L.146/90. Per il trasporto regionale saranno garantiti quelli programmati nelle fasce orarie 06.00-09.00 e delle 18.00-21.00 del giorno 12 dicembre 2025.

Per il trasporto merci delle altre società verrà garantita, come previsto dalla Deliberazione n. 15/2019 all'art. 10 comma 2., l'utilizzazione della metà delle tracce per l'effettuazione di

servizi, preventivamente pianificati dall'Azienda prima della proclamazione dello sciopero, per il trasporto esclusivo delle categorie merceologiche di seguito indicate:

- carburante e combustibile da riscaldamento destinati alla rete di pubblico approvvigionamento;
- animali vivi;
- latte fresco ed altri prodotti alimentari di prima necessità deperibili;
- farmaci aventi rilevanza curativa;
- merci pericolose.

## 2.2. Treni in corso di viaggio

Oltre ai treni garantiti da origine a destino di cui al precedente p.to 2.1. vanno garantiti tutti i treni

che, con orario di partenza anteriore all'inizio dello sciopero, abbiano arrivo a destino entro un'ora

dall'inizio dello sciopero stesso.

I treni che abbiano arrivo a destino successivamente ad un'ora dall'inizio dello sciopero e non

rientrano nell'elenco di quelli garantiti di cui al p.to 2.1 sono soppressi o possono essere garantiti con

limitazione di percorso alla prima stazione idoneamente attrezzata ai servizi sostitutivi e/o di conforto per i viaggiatori.

**PIÙ PRECISAMENTE IL PERSONALE IN SERVIZIO AI TRENI VIAGGIATORI DEL GIORNO 12 dicembre 2025 SI ATTERRÀ ALLE SEGUENTI NORME:**

A) Con orario di partenza previsto prima delle ore 23:00 (comprese) del giorno 11 dicembre, il treno dovrà essere effettuato dal personale comandato osservando le seguenti indicazioni:

a.1) Se l'orario prescritto d'arrivo è previsto entro le 01:00 (comprese) sarà condotto a destinazione;

a.2) Se l'orario prescritto d'arrivo è previsto oltre le ore 01:00 (qualora non sia stato soppresso secondo le norme applicative della Legge 146/90 da Trenitalia) il P.d.M. e P.d.B. per evitare spiombature dei segnali manifesterà l'intenzione di aderire allo sciopero dalle ore



0:01 emettendo all'atto della presentazione in servizio o precedentemente, comunicazione scritta.

B) Con orario di partenza prescritto successivamente alle ore 23.00 del 11/12/2025:

b.1) Se l'orario prescritto d'arrivo è previsto prima delle 01:00 (comprese) dovrà essere effettuato dal personale fino a completa destinazione;

b.2) Se l'orario prescritto d'arrivo è previsto dopo le ore 01.00 il treno non dovrà essere effettuato. Il personale ai treni, pur restando in servizio fino alle ore 0:01, non è tenuto all'effettuazione.

### 2.3. Personale comandato e sostituzioni

I comandi vengono disposti dalla Società e comunicati per iscritto agli interessati.

I comandi devono essere disposti anche per l'effettuazione dei treni garantiti (PdM – PdB), completi delle

modalità per recarsi fuori sede e/o per rientrare alla propria sede.

La Società può, in tutto o in parte, rinunciare ai comandi e ha facoltà di disporre anche parzialmente i comandi al personale (limitatamente ad alcuni Impianti e/o linee) in conformità ai

programmi di circolazione nonché di sostituire il personale comandato.

Nella considerazione che la comunicazione del comando precede la cognizione dell'adesione o

meno del personale allo sciopero, il personale comandato ha l'obbligo di far conoscere, ad inizio

della prestazione e non prima, la sua adesione o meno all'agitazione.

Nel caso non esprima la volontà di aderire all'agitazione sarà considerata presente a tutti gli effetti.

Ove manifesti, invece, tale volontà, ad esso non dovranno essere richieste prestazioni lavorative

eccedenti quelle necessarie all'effettuazione dei servizi garantiti.

In ogni caso il personale comandato dovrà presentarsi in servizio e, qualora aderente allo sciopero,

potrà essere sostituito, ove possibile, prioritariamente da altro personale non scioperante, solo ad

eventuale sostituzione avvenuta sarà libera.

Il personale non espressamente comandato dalla Società non è tenuto a presentarsi in servizio,

qualora, invece, si presenti, è considerato non aderente allo sciopero ed è tenuto a prestare l'intera

completa prestazione lavorativa nell'ambito della unità produttiva di appartenenza o, per turni non

rotativi, nell'ambito della stessa giurisdizione territoriale e/o operativa. Pertanto, salvo che nei casi previsti nel punto 2.2, il Personale non comandato su treni garantiti il cui servizio è interamente ricompreso tra le ore 0.01 e le 21.00 del 12 dicembre 2025 non dovrà comunicare l'adesione allo sciopero in quanto la sua assenza sarà considerata adesione a tutti gli effetti allo sciopero

Non è consentito effettuare comandi per garantire servizi al di fuori di quelli previsti nel precedente punto 2.1.

#### 2.4. Turni di reperibilità

Per tutti i turni di reperibilità dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 12 dicembre 2025 (manutenzione

infrastrutture e rotabili, movimento – assistenza, ecc..) saranno garantiti esclusivamente gli interventi atti al ripristino delle anomalie legate alla sicurezza ferroviaria.

#### 2.5 Formazione/Visita Medica

Il personale in formazione/aggiornamento professionale, visite mediche di revisione in servizio

con turno a giornata, sciopera per l'intera prestazione lavorativa del giorno 12 dicembre 2025.

### 3. NORME PARTICOLARI

#### 3.1. SALE COMANDO CONTROLLO, STAZIONI, DC, DCO, DU.

I D.M., prima di abbandonare il servizio, dovranno notificare la disabilitazione dell'impianto con le procedure previste dall'art.25 comma 10 R.C.T. (rientrando lo sciopero nella casistica della disabilitazione accidentale); predisporre l'itinerario per il corretto tracciato e disporre l'impianto in regime di disabilitazione o di impresenziamento.

I D.M. regolatori della circolazione, prima di abbandonare il servizio, predisporranno gli itinerari di transito come previsto dalle norme dell'impianto, effettueranno la sua disabilitazione e dirameranno gli appositi fonogrammi nei modi regolamentari previsti.

Non occorre il bloccaggio dei deviatori con fermascambi a morsa e distanziatori; per i posti aventi in consegna PL automatici, secondo le disposizioni di RFI, non occorre il bloccaggio di apertura.

I DC, i DCO e i DU devono adoperarsi per ricevere tempestivamente i fonogrammi della linea e,

prima di lasciare il servizio, devono scrivere le consegne come se ci fosse il subentrante.

I DM, DC, DCO e DU operanti sulle linee e negli impianti interessati all'effettuazione dei treni garantiti (punto 2.1 e 2.2 norme generali) sono tenuti a garantire esclusivamente la circolazione di detti treni.

### 3.2 ADDETTI AI P.L.

Gli addetti ai P.L., prima di lasciare il servizio, dopo il transito dell'ultimo treno, devono assolvere alla prescrizione di fare il fonogramma di "disabilitazione per sciopero" alle due stazioni limitrofe, ricevendone conferma da parte degli stessi con numero di protocollo. Ricevuto l'"inteso", all'ora fissata per l'inizio dello sciopero o, comunque, non oltre il transito dell'ultimo treno, abbandoneranno il posto di lavoro lasciando le sbarre aperte. I passaggi a livello con semisbarre automatiche, secondo le disposizioni RFI, non dovranno essere bloccati in apertura.

### 3.3. P.D.M. E P.D.B. e T.P.T. con turno viaggiante

Per i treni in corso di viaggio dalle 00.01 alle 21.00 del 12 dicembre 2025 valgono le norme previste al precedente p.to 2.2., mentre per quelli garantiti si fa riferimento al precedente 2.1. In caso di comando per l'effettuazione dei treni garantiti, esso deve contenere l'ora di termine del servizio, nonché le modalità, a carico dell'azienda, per recarsi fuori sede e/o per rientrare al proprio impianto.

Al termine della protesta, il PdM e il PdB, ovvero il T.P.T. con turno viaggiante, qualora il turno assegnato preveda la loro presenza in servizio, dovranno presentarsi alla propria sede di lavoro/impianto di appartenenza per completare la prestazione programmata. In tutti gli altri casi il personale si presenterà all'inizio della successiva prestazione programmata.

Nel caso di personale assegnato ad un turno "di zona", per sede di lavoro/impianto va intesa l'ordinaria località di partenza del turno.

Il personale disponibile sarà utilizzabile dopo la fruizione del riposo giornaliero o settimanale spettante.

Il periodo di sciopero concorre alla determinazione del limite normativo massimo di prestazione programmabile.

In presenza di servizio con Riposo Fuori Residenza e nel caso in cui il servizio di andata rientri interamente nel periodo dello sciopero, si presenterà nell'impianto/sede di lavoro di appartenenza all'ora di presentazione che segue il riposo fuori residenza.

Nel caso di sciopero intercalato nel servizio, il personale si presenterà, al termine dello sciopero, al proprio impianto/sede di appartenenza.

P.d.M. e P.d.B. sono esonerati dall'effettuare i tempi medi ed accessori se cadenti nell'ora di cuscinetto

prima e dopo l'inizio dello sciopero.

Il personale in servizio ai servizi di riserva, riserva presenziata, tradotta, manovra e traghettamento interromperà la propria prestazione lavorativa a partire dalle ore 00.01

12 dicembre 2025.

#### 3.4. SERVIZIO DI RISERVA, RISERVA PRESENZIATA, TRADOTTE, MANOVRE, TRAGHETTAMENTI

Il personale in servizio di riserva, riserva presenziata, tradotta, manovra con turno avvicendato e traghettamento interromperà la propria prestazione lavorativa a partire dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 12 dicembre 2025 fatte salve le eccezioni per cui è prevista l'emissione di comunicazione scritta.

Il personale inserito in turno di Riserva per Carro Soccorso si atterrà a tale turno per come precisato al punto 2.3, ed al solo fine di garantire l'intervento atto al ripristino di anomalie della circolazione treni.

#### 3.5. PERSONALE MANUTENZIONE ROTABILI (comprese le Officine ONAE, IMC, OMC), INFRASTRUTTURE E DIAGNOSTICA

a) NON CONNESSO alla circolazione dei treni:

-che opera su prestazione unica giornaliera, sciopera nell'intera prestazione di venerdì 12 dicembre 2025 indipendentemente dalla collocazione oraria della prestazione;

- che opera su turni avvicendati mattina/pomeriggio o mattina/pomeriggio/notte sciopera l'intera prestazione lavorativa a partire dalle 00.01 del 12 dicembre 2025.

Nello specifico il personale della manutenzione rotabili sciopererà con le modalità sopra descritte escluso il personale delle officine di 1° livello impiegato in attività o con

presenziamento minimo a garanzia della funzionalità in servizio dei treni. In assenza di accordi territoriali, potrà essere comandato fino ad un massimo di 1/3 del personale in servizio, per attività collegate con nesso di strumentalità tecnico organizzativa con la circolazione dei treni.

### 3.6. BIGLIETTERIE E ADDETTI AI VARCHI:

Il personale inserito in turno con mansioni di addetto ai servizi di vendita ed il personale addetto al controllo varchi/zona accessi, ovvero in attività non connesse alla circolazione dei treni:

- se operante in turni con prestazione unica giornaliera sciopera intera prestazione lavorativa giorno venerdì 12 dicembre 2025;
- se operante in turni avvicendati sciopera l'intera prestazione lavorativa a partire dalle 00.01 del 12 dicembre 2025.

L'abbandono del servizio avrà luogo secondo le modalità normalmente seguite in occasione del cambio turno o chiusura dell'Impianto. Qualora, in impianti privi di uffici/sportelli di informazione, accoglienza e assistenza, detto personale venga comandato in tali attività si asterrà, comunque, dal servizio di vendita/cambi prenotazione/rimborsi/... dichiarando la propria adesione allo sciopero.

### 3.7. INFORMAZIONI, ASSISTENZA E ACCOGLIENZA, SALA BLU:

Il personale di Assistenza / Informazioni, rientra tra le attività collegate con nesso di strumentalità tecnico organizzativa con la circolazione dei treni; quindi, qualora comandato dovrà assicurare esclusivamente l'informazione e l'assistenza alla clientela con particolare attenzione alle esigenze dei viaggiatori disabili, per come previsto dall'accordo del 23.11.1999. Pertanto, sono escluse le attività residuali riguardanti altri servizi commerciali (vendita, cambi prenotazione, rimborsi, ...), in analogia a quanto previsto al punto 3.6.

Tutto il personale addetto all'Informazione e all'Assistenza alla clientela non comandato si asterrà dal lavoro dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 12 dicembre 2025.

Vista la particolarità dei servizi di assistenza alle Persone con disabilità o Ridotta Mobilità (PRM) tali servizi verranno regolarmente svolti.

### 3.8. CANTIERI NOTTURNI

Il personale interessato ai cantieri notturni del settore manutenzione infrastruttura sciopererà a partire dalle 00.01 del 12 dicembre 2025. Qualora la prestazione notturna venisse annullata gli stessi sciopereranno sulla prestazione giornaliera del 12 dicembre 2025

### 3.9. PRESENZIAMENTO DEI POSTI DI PILOTA DI TELECOMANDO TE e D.O.T.E.

La designazione degli agenti da impegnare per il presenziamento avviene secondo il turno di servizio del giorno 12 dicembre 2025.

Il numero degli agenti da designare per ciascun turno di presenziamento è fissato dagli accordi territoriali (ove sottoscritti) o in due unità dovendo essere associati i soli interventi per motivi di sicurezza.

Dovendo garantire solo la sicurezza, come dal vigente accordo sui servizi minimi, il personale

presenziante ha unicamente l'obbligo di togliere tensione in caso di pericolo segnalato sia dalle apparecchiature di allarme e protezione che dal personale ferroviario o da terzi.

Il presenziamento è effettuato unicamente per garantire la sicurezza delle persone e tutelare l'integrità degli impianti e, pertanto, la Società non attuerà iniziative, non concordate preventivamente con le OO. SS., tese ad attuare interventi operativi durante il periodo dello sciopero.

### 3.10 NAVI TRAGHETTO

Saranno garantiti i servizi minimi previsti dagli accordi in materia del 23.11.1999 successivi e, a tale scopo, le strutture sindacali territoriali interessate concorderanno con le società la/le navi di comandata.

Lo sciopero per il personale navigante avrà durata dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del giorno 12 dicembre 2025 con le seguenti modalità:

- Alle navi dovrà essere garantito il rientro a Messina (sede di armamento) per l'avvicendamento degli equipaggi;
- Dopo tale rientro non saranno effettuate manovre di cambio approdo o di ormeggio in banchina, né altro tipo di operazioni commerciali o di servizio. Sarà garantito lo sbarco di carico solo se imbarcati prima dell'inizio dello sciopero;
- Non potrà essere consentito il mantenimento del carico a bordo durante la protesta, poiché il personale di sicurezza nave non può garantire la sorveglianza del carico o il suo scarico in situazione di emergenza;
- Sarà garantita la sicurezza nave con il personale non scioperante e, solo in assenza di questo, con personale scioperante;

- Il nucleo di personale per la sicurezza nave concordato con l'Autorità Marittima è il seguente: 1 Com.te o Uff.Nav.. - 1 nostromo o marinaio - 2 marinai - 1 Direttore di Macchina - 1 Uff.le di macchina - 1 motorista - 1 elettricista;
- Il nucleo di personale per la sicurezza nave per i mezzi veloci è composto da: 1 Com.te - 1 Dir. Macch. - 1 marinaio - 1 motorista.



## Allegato 2

### Modalità di Adesione delle lavoratrici e dei lavoratori di Italo - NTV allo Sciopero Generale

#### NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE

Le presenti norme tecniche sono conformi ai criteri previsti dalla L.146/90, 83/2000 e s.m.i. Tutti i dipendenti partecipano allo sciopero con le seguenti modalità:

1.1 Addetti alla circolazione e assistenza e vendita turnisti: dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 12 dicembre 2025 ottobre:

- - Personale delle stazioni: Station Manager, Station Specialist, Hostess/Steward, personale di assistenza e vendita tutto;
- - Personale di macchina: macchinisti, Tutor;
- - Personale di Accompagnamento: Train Manager, Train Manager tutor;
- - Personale di assistenza a bordo: Train Steward – Hostess;
- - Personale Sala Operativa;
- - Operatori di Impianto + coordinatori e responsabili.
- - Personale addetto protezione asset

1.2 Personale di staff tutto (Quadri e addetti) e personali impianti con prestazione unica giornaliera: intera prestazione del giorno di effettuazione dello sciopero.

- - Personale tutto amministrativo delle stazioni e impianti territoriali (Supporti gestionali);
- - Personale tutto di Sede Centrale.

#### Servizi Minimi:

Per quanto concerne l'effettuazione dei treni, indicati come “servizi minimi” da ITALO S.p.A., a tal riguardo l'Impresa Ferroviaria dovrà comunicare l'elenco dei treni garantiti con il comando

completo al personale, che dovrà prevedere in modo chiaro, anche le modalità di rientro nel distretto di appartenenza o località dove il personale ha iniziato la prestazione lavorativa, rispettando la prestazione massima giornaliera programmata nella normale cadenza del turno.

Nella considerazione che la comunicazione del comando precede la cognizione dell'adesione o meno del personale allo sciopero, il personale comandato ha l'obbligo di far conoscere, ad inizio della prestazione e **non prima**, la sua adesione o meno all'agitazione. In ogni caso il personale comandato dovrà presentarsi in servizio e, qualora aderente allo

sciopero, potrà essere sostituito, ove possibile, prioritariamente da altro personale non scioperante, solo ad eventuale sostituzione avvenuta sarà libero. Il personale non espressamente comandato dalla Società **non è tenuto a presentarsi in servizio**,

### **Consegna chiavi**

I dipendenti che hanno in consegna chiavi (materiale rotabile, merci, valori, locali, ecc.) prima di allontanarsi dal lavoro provvederanno alla consegna di quanto loro affidato all'Autorità Ferroviaria eventualmente presente oppure, in mancanza di questa, alla Polfer. In caso di assenza anche della Polfer i dipendenti consegneranno le chiavi alla persona che sarà preventivamente incaricata dalla Società. Qualora la consegna delle chiavi non potesse avvenire in loco, nel comunicare l'abbandono del treno o l'impresenziamento dei locali a loro affidati, alle persone di cui sopra, atto che esonererà da ogni responsabilità, verrà indicato anche dove sono reperibili le chiavi in busta sigillata.

## **NORME PARTICOLARI**

P.d.M. e Train Manager.

Al termine della protesta, il PdM e il TM, qualora il turno assegnato preveda la loro presenza in servizio, dovranno presentarsi per completare la prestazione programmata nel proprio distretto di assegnazione. Se impossibilitato a rientrare nella propria sede, si presenterà nell'impianto in cui ha iniziato lo sciopero per completare la prestazione programmata.

In tutti gli altri casi il personale si presenterà all'inizio della successiva prestazione programmata.

Il personale disponibile sarà utilizzabile dopo la fruizione del riposo giornaliero o settimanale spettante

P.d.M.

e

TM.

Il periodo di sciopero concorre alla determinazione del limite massimo di prestazione programmata.

### **3.2 Riserva, Riserva presenziata**

Il personale in servizio ai servizi di riserva, riserva presenziata, tradotta, manovra e traghettamento interromperà la propria prestazione lavorativa a partire dalle ore 00.01 del 12 dicembre.

### **3.3 Hostess/Steward di bordo**

Il personale assegnato ai servizi di bordo non espleta attività riconducibili a servizi indispensabili, non può essere comandato ed interromperà la propria prestazione lavorativa a partire dalle ore 00.01 del 12 dicembre fino alle 21.00 del medesimo giorno.

Al termine della protesta, hostess e Steward, qualora il turno assegnato preveda la loro presenza in servizio, dovranno presentarsi per completare la prestazione programmata nel proprio distretto di assegnazione. Se impossibilitato a rientrare nella propria sede, si presenterà nell'impianto in cui ha iniziato lo sciopero per completare la prestazione programmata.

### **Personale addetto alle stazioni.**

Il personale addetto alla vendita, informazione, assistenza e accoglienza della clientela si asterrà dal lavoro dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 12 dicembre se impiegato in turni rotativi, eccezion fatta per quello comandato.

L'abbandono del servizio avrà luogo secondo le modalità normalmente seguite in occasione del cambio turno o chiusura dell'Impianto. Qualora, in impianti privi di uffici/sportelli di informazione, accoglienza e assistenza, detto personale venga comandato in tali attività si asterrà, comunque, dal servizio di vendita dichiarando la propria adesione allo sciopero.

### **Personale Sala Operativa**

Il personale della Sala Operativa si asterrà dal lavoro dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 12 dicembre se impiegato in turni rotativi, eccezion fatta per quello comandato.

Se impegnato in turno con prestazione unica giornaliera: intera prestazione del giorno di effettuazione dello sciopero.

### **Operatori di Impianto + Coordinatori e Responsabili**

Il personale si asterrà dal lavoro dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 12 dicembre se impiegato in turni rotativi, eccezion fatta per quello comandato.

Se impegnato in turno con prestazione unica giornaliera: intera prestazione del giorno di effettuazione dello sciopero.

### **Personale addetto protezione asset**

Il personale si asterrà dal lavoro dalle ore 00.01 alle ore 21.00 del 12 dicembre se impiegato in turni rotativi, eccezion fatta per quello comandato.

Se impegnato in turno con prestazione unica giornaliera: intera prestazione del giorno di effettuazione dello sciopero.

Nelle more di una definizione di una specifica disciplina sullo sciopero in Italia, le Scriventi OOSS sono a disposizione per chiarimenti condivisi in merito ad eventuali specifiche.