

## ALLEGATO 1

Domanda di Partecipazione "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI N. 1 SPECIALISTA TECNICO AMMINISTRATIVO / DIVISIONE AFFARI SOCIETARI, LEGALI, CONTRATTI E PERSONALE - AREA PROFESSIONALE 2<sup>a</sup>, par. 193 CCNL AUTOFERROTRANVIERI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO"

Ferrovie Appulo Lucane S.r.l.

Corso Italia n. 8,

70123

Bari

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, Pr. \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, sesso \_\_\_\_\_, nazionalità \_\_\_\_\_, C. F. \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_, Pr \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_  
indirizzo mail \_\_\_\_\_, PEC (facoltativo) \_\_\_\_\_ eventuale altro indirizzo per le  
comunicazioni relative all'avviso: via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Città \_\_\_\_\_, Pr. \_\_\_\_\_, CAP  
\_\_\_\_\_.

## FORMULA

domanda di partecipazione alla "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI N. 1 SPECIALISTA TECNICO AMMINISTRATIVO / DIVISIONE AFFARI SOCIETARI, LEGALI, CONTRATTI E PERSONALE - AREA PROFESSIONALE 2<sup>a</sup>, par. 193 CCNL AUTOFERROTRANVIERI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO".

Il sottoscritto, dopo aver preso visione delle condizioni indicate nell'avviso di selezione, dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.00, di:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:
- aver conseguito l'aver conseguito Laurea triennale nelle seguenti classi di laurea (o equipollente secondo il vecchio ordinamento):
  - Economia e Commercio **(L-33)**;
  - Economia Aziendale e Management **(L-18)**;
  - Scienze dei Servizi Giuridici **(L-14)**.
- aver maturato pregressa e comprovata esperienza lavorativa, **di almeno 24 mesi**, anche non continuativi, svolta con mansioni analoghe a quelle richieste in:
- elaborazione delle retribuzioni del personale e di tutti gli adempimenti relativi alla gestione

amministrativa del personale dipendente, con aggiornamento sulle evoluzioni fiscali, normative, contrattuali e obblighi connessi alla gestione del rapporto di lavoro;

- gestione del software per l'amministrazione del personale (Paghe, CU, dichiarazione 770, F24, Uniemens, ecc...) e adempimenti gestionali INPS e INAIL;
- comunicazioni obbligatorie inerenti al collocamento;
- predisposizione dei modelli previdenziali, pratiche pensionistiche e calcolo mensile dei contributi previdenziali e assistenziali;
- predisposizione documentazione inerenti ai rapporti con fondi pensione per le operazioni attinenti alla previdenza complementare;
- gestione delle situazioni debitorie stipendiali, pignoramenti, prestiti, trattenute, stesura TFR, anticipazioni e rilascio certificazioni; supporto alle attività di reporting e budgeting del personale.

I periodi di lavoro, se non coincidenti si cumulano; in caso di sovrapposizione temporale degli stessi avrà validità uno solo dei periodi dichiarati;

- essere in possesso del requisito linguistico di livello C1 per la lingua italiana; detto requisito è automaticamente soddisfatto nel caso di possesso di un titolo di studio rilasciato in Italia, tra quelli elencati nel punto 2); nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere presentata idonea certificazione per la comprova del possesso del livello C1 per la lingua italiana;
- ottemperare alle norme relative al servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- godere dei diritti civili e politici negli Stati membri della U.E.;
- non avere procedimenti penali in corso, non aver riportato sentenze penali di condanna, né sentenze di cui all'art. 444 e seguenti del codice di procedura penale, salvo quanto previsto dall'art. 166 del codice penale;
- non aver riportato condanne penali che abbiano comportato l'interdizione dai pubblici uffici, altra azienda di trasporto o altre condanne che per legge non consentano l'istituzione del rapporto di lavoro con un'azienda pubblica;
- non essere stato destituito oppure dispensato o licenziato da un impiego pubblico o privato per incapacità e/o persistente insufficiente rendimento e/o per motivi disciplinari;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico o privato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dei Corpi militarmente organizzati;
- essere di sana e robusta costituzione fisica ed essere in possesso di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di impiegato, ai sensi del DM 88/99. Si precisa che coloro i quali siano utilmente collocati in graduatoria verranno sottoposti a visita medica di idoneità;
- essere esente da alcol dipendenza e da tossicodipendenze;
- di possedere requisiti preferenziali di cui alla Dichiarazione B, parte integrante della presente domanda

Dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.00:

a. l'accettazione incondizionata delle norme di legge e regolamenti relativi alle aziende esercenti pubblici trasporti, nonché di quelle contenute nel presente avviso;

b. l'accettazione a lavorare in una delle sedi di lavoro designata dalle Ferrovie Appulo Lucane S.r.l. (Bari / Potenza)

Luogo e Data, \_\_\_\_\_

In fede  
(firma leggibile)

\_\_\_\_\_

Alla presente domanda, comprensiva degli allegati A e B si allega:

1. copia fotostatica leggibile del documento d'identità in corso di validità;
2. Copia/e delle attestazioni di servizio e/o contratti di lavoro comprovanti il settore e lo svolgimento delle attività lavorative coerenti con quanto previsto dall'avviso e dichiarato nella Dichiarazione A;
3. copia delle attestazioni/certificazioni di cui all'art. 1 punti 15-19-20-21-22, e dichiarate nella Dichiarazione B;
4. curriculum vitae sottoscritto;
5. copia fotostatica leggibile del bollettino di versamento di euro 30,00 come da indicazione nell'Avviso.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, il candidato acconsente il trattamento dei dati personali forniti ai fini della presente selezione. Quest'ultimi saranno registrati su archivi elettronici ed eventualmente comunicati a terzi esclusivamente per attività finalizzate alla gestione della selezione, con garanzia della massima riservatezza e dei diritti di cui all'art. 13 del citato D.lgs.

Luogo e Data, \_\_\_\_\_

In fede  
(firma leggibile)

\_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE A

Dichiarazione in merito alla comprovata esperienza lavorativa così come definiti all' Art.1 punti 3), 16), 17), 18) dell' "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALL' ASSUNZIONE DI N. 1 SPECIALISTA TECNICO AMMINISTRATIVO / DIVISIONE AFFARI SOCIETARI, LEGALI, CONTRATTI E PERSONALE - AREA PROFESSIONALE 2^, par. 193 CCNL AUTOFERROTRANVIARI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO".

Ferrovie Appulo Lucane S.r.L.  
Corso Italia n. 8,  
70123  
Bari

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, Pr. \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, sesso \_\_\_, nazionalità \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_ Pr. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, dopo aver preso visione delle  
condizioni indicate nell' avviso di selezione, dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. n.  
445 del 28.12.00, di aver maturato le seguenti esperienze lavorative:

N. DOCUMENTO <sup>1</sup>	MANSIONE	SOCIETÀ / ENTE	DAL	AL

Luogo e Data \_\_\_\_\_

In fede (firma leggibile)

\_\_\_\_\_

### Nota di compilazione <sup>1</sup>

numerare progressivamente le copie di attestazione di servizio / documenti comprovanti l' esperienza lavorativa (sia minima sia eccedente i 24 mesi) in alto a destra della prima pagina ed inserire nella soprastante tabella il numero di documento corrispondente

## DICHIARAZIONE B

Dichiarazione possesso di ulteriori attestazioni/certificazioni inerenti alla mansione oggetto dell'“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI N. 1 CAPO UNITA' ORGANIZZATIVA AMMINISTRATIVA (C.U.O.A.) / DIVISIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO – AREA PROFESSIONALE 1^ - par. 230 CCNL AUTOFERROTRANVIERI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO” di cui all'art. 1 punti 15-19-20-21-22.

Ferrovie Appulo Lucane S.r.l.  
Corso Italia n. 8,  
70123  
Bari

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, Pr. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, sesso \_\_\_\_, nazionalità \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ Pr. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, dopo aver preso visione delle condizioni indicate nell'avviso di selezione, dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.00, di essere in possesso delle seguenti attestazioni/certificazioni:

N. DOCUMENTO <sup>1</sup>	DENOMINAZIONE CORSO	SOCIETÀ / ENTE ORGANIZZATORE	DATA CONSEGUIMENTO

Luogo e Data \_\_\_\_\_

In fede (firma leggibile)

\_\_\_\_\_

### Nota di compilazione <sup>1</sup>

Numerare progressivamente le copie delle attestazioni e certificazioni in alto a destra della prima pagina ed inserire nella soprastante tabella il numero di documento corrispondente