

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI n. 1 DIRIGENTE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

1. Premessa

Il Consiglio di Amministrazione di Ferrovie Appulo Lucane s.r.l. (FAL) ha deliberato di avviare una selezione pubblica per la copertura della posizione di Dirigente della Divisione Amministrazione Finanza e Controllo (AFC). La presente selezione è indetta a norma dell'art. 19 del D. Lgs. 175/2016 e del regolamento interno disciplinante le modalità di selezione per il reclutamento del personale, approvato dal CdA in data 14 maggio 2012 (successivamente integrato in data 24 maggio 2013) e nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro (D. Lgs. 198/2006).

Si precisa che la presente selezione non ha natura di concorso pubblico e la partecipazione alla stessa non costituisce per la Società impegno all'assunzione.

Ferrovie Appulo Lucane s.r.l. si riserva in qualsiasi momento la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o annullare la presente selezione.

Ogni informazione in merito al presente avviso potrà essere trasmessa all'indirizzo di posta elettronica: concorsi@ferrovieappulolucane.it

Le comunicazioni relative agli esiti della selezione e le informazioni relative alla presente procedura selettiva avverranno mediante pubblicazione sul sito aziendale www.ferrovieappulolucane.it al link "Amministrazione trasparente" - "Avvisi, bandi e gare".

2. Descrizione della posizione

Il Dirigente della Divisione Amministrazione Finanza e Controllo risponde al Direttore Generale e nell'ambito e nei limiti delle deleghe gestionali attribuitegli, agisce con professionalità e *seniority* elevate, ed avrà come primaria responsabilità il compito di coordinare tutte le attività in ambito AFC, assicurandone la coerenza con gli obiettivi aziendali stabiliti e di garantire la corretta osservanza di tutti gli adempimenti normativi in materia ambientale, contabile, fiscale ed amministrativa della Società collaborando con tutte le Direzioni/Divisioni/Funzioni aziendali coinvolte.

In particolare, il Dirigente avrà la responsabilità, tra le altre, delle seguenti attività:

- Dirigere e supervisionare tutte le attività ambientali, amministrative, finanziarie e di controllo della Divisione di appartenenza;
- Garantire la corretta gestione dei processi richiesti per il rispetto degli obblighi normativi in materia ambientale;
- Garantire la corretta gestione del magazzino e degli approvvigionamenti;
- Garantire la corretta gestione del patrimonio aziendale e della sua amministrazione;
- Garantire la corretta tenuta della contabilità dell'azienda e dell'osservanza delle disposizioni civilistiche, fiscali e tributarie;
- Presidiare, nello specifico, tutte le attività di contabilità generale, contabilità analitica, ciclo attivo e passivo, bilancio, reportistica finanziaria, tesoreria, fiscalità, controlling, budgeting e forecasting;

- Presidiare la redazione dei report periodici gestionali da sottoporre alla direzione aziendale per l'analisi degli scostamenti rispetto al budget, al fine di verificare l'andamento aziendale e concorrere ad individuare eventuali conseguenti azioni;
- Curare la redazione del bilancio di esercizio, della relazione sul governo societario e dei bilanci infrannuali per l'approvazione degli organi societari;
- Curare gli adempimenti in materia di contabilità separata/regolatoria sulla base della normativa di settore;
- Curare e sovrintendere il controllo di gestione;
- Garantire il continuo adeguamento all'evoluzione normativa in campo amministrativo e l'adeguamento alle necessità aziendali in materia di controllo e reporting;
- Partecipare alla redazione dei Piani Economici Finanziari allegati ai contratti di servizio e verificare le regole di funzionamento e revisione degli stessi nonché alla redazione dei CER;
- assicurare la pianificazione ed ottimizzazione del cash flow;
- mantenere i rapporti con l'Amministrazione finanziaria e gli Enti preposti per gli adempimenti amministrativi e tributari, nonché con gli istituti finanziari;
- gestire i rapporti con i Revisori contabili e con il Collegio dei sindaci, con i consulenti amministrativi e tributari;
- curare e gestire i contratti assicurativi intera azienda;
- collaborare efficacemente con tutte le funzioni aziendali anche in un'ottica di miglioramento dei processi AFC;
- assicurare la corretta esecuzione dei contratti di competenza;
- operare nel rispetto del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs 231/2001, del Codice Etico e del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PPCT);
- assicurare l'aggiornamento dei dati relativi alla pubblicazione sul sito web aziendale delle informazioni previste dalla Legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013 per quanto di competenza.

SOFT SKILLS:

- orientamento al risultato e alla risoluzione dei problemi;
- ottime capacità di gestione del gruppo/ team di lavoro;
- ottime capacità di gestione dei conflitti/negoziazione;
- concretezza, capacità di assolvere alle decisioni del ruolo, ed al tempo stesso di dare ove necessario apporto operativo in fase di esecuzione

3. Requisiti generali e speciali per l'ammissione alla selezione ed esperienze richieste

I candidati dovranno possedere i seguenti **requisiti generali**:

- 1) Possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero possesso della cittadinanza di un paese extracomunitario e in possesso di valido permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento dell'attività lavorativa, o la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 2) godimento dei diritti civili e politici, come disciplinato dal DPR 223/1967;
- 3) conoscenza della lingua italiana ed inglese a partire dal livello base;

- 4) essere in regola con gli obblighi di leva (solo per i candidati cittadini italiani di sesso maschile soggetti alla leva nati entro il 1985);
- 5) non avere riportato condanne penali che comportino, quale pena accessoria, l'interdizione temporanea o permanente dai Pubblici Uffici o condanne definitive per reati non colposi;
- 6) non essere stato retrocesso o licenziato da un impiego nella Pubblica Amministrazione, in una Società da essa partecipata o in altra Società di qualsiasi natura;
- 7) Non essere stato licenziato per motivi disciplinari ai sensi dell'art. 45 dell'All. A) al R.D. n. 148/1931, né essere stato retrocesso ai sensi dell'art. 44 dell'all. A) al R.D. n. 148/1931 da questa Società o da altre Società aventi stesse funzioni e servizi;
- 8) non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dalla normativa vigente e in particolare dal Dlgs n. 39/2013;
- 9) possesso di tutti i requisiti fisici per l'idoneità allo svolgimento delle mansioni oggetto della selezione previsti dalla vigente normativa.

I candidati dovranno possedere, altresì, i seguenti **requisiti speciali**:

- 10) diploma di laurea vecchio ordinamento (VO) (ovvero Laurea Magistrale (LM) secondo l'ordinamento di cui al DM/270/04 / ovvero Laurea Specialistica (LS) secondo l'ordinamento di cui al DM 509/99) in discipline economiche e/o giuridiche;
- 11) aver maturato una precedente esperienza professionale di almeno 5 anni come Dirigente in Società pubblica o privata o nella Pubblica Amministrazione e/o enti ad essa riconducibili con ruoli manageriali coerenti con la descrizione delle competenze sopra delineate;
- 12) non aver compiuto, alla data di presentazione della candidatura, 60 anni di età (alla luce della necessità che la figura prescelta debba gestire, portare a termine i piani economici finanziari allegati ai contratti di servizi e pianificare i successivi);

I suddetti requisiti **devono essere posseduti obbligatoriamente alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura**, e sono dichiarati alla data di presentazione della domanda. I requisiti generali devono altresì essere mantenuti per tutto l'iter selettivo. La mancanza o il venir meno dei requisiti in qualsiasi fase della selezione o successivamente comporta l'esclusione dalla selezione e/o causa di risoluzione del contratto.

I requisiti dovranno essere autocertificati nel modulo di domanda di partecipazione alla selezione. I requisiti fisici di idoneità allo svolgimento delle mansioni oggetto della selezione saranno valutati in occasione della visita medica preassuntiva destinata esclusivamente al vincitore della presente selezione.

4. Modalità di presentazione della candidatura e di convocazione dei candidati

Gli interessati alla presente selezione dovranno far pervenire le candidature entro **le ore 12 del giorno 1° luglio 2023, a pena di esclusione**.

La domanda (si veda fac simile allegato A) e la relativa documentazione da allegare dovranno essere inviate entro il suddetto termine tramite Posta Elettronica esclusivamente all'indirizzo concorsi@ferrovieappulolucane.it (indicare nell'oggetto della e-mail: "Selezione Dirigente della Divisione Amministrazione Finanza e Controllo - Domanda di partecipazione", verrà inviata conferma di ricezione). Non

saranno prese in considerazione, e comunque saranno soggette ad esclusione, le domande di partecipazione pervenute oltre il termine sopra indicato ovvero trasmesse con altre modalità di presentazione.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare i propri dati anagrafici, di essere in possesso dei requisiti e dei titoli richiesti dal presente avviso e dovranno allegare anche copia di un documento di identità in corso di validità. Alla domanda dovrà inoltre essere allegato dettagliato curriculum vitae. I candidati dovranno dettagliatamente indicare nel curriculum vitae le esperienze e le conoscenze maturate che costituiscono elementi di ammissibilità e di valutazione secondo quanto indicato dal presente avviso. Dovranno altresì indicare un recapito di posta elettronica e i numeri telefonici necessari per l'invio di ogni comunicazione relativa alla presente selezione. I candidati che per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore o il fatto di terzi, non si presenteranno alla data e all'ora indicate nella convocazione per la prova di selezione, saranno esclusi dalla selezione.

La domanda di partecipazione e il curriculum formativo e professionale devono essere redatti sotto forma di autocertificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000.

5. Modalità di selezione e criteri di valutazione

La valutazione dei candidati avverrà secondo l'iter di selezione previsto dal presente avviso e mediante attribuzione di un punteggio massimo di 100 attribuito dalla Commissione all'esito delle singole fasi della procedura selettiva.

La selezione avverrà per **titoli** (punti 25/100) e **prova orale** (75/100).

a) VALUTAZIONE TITOLI (max 25 punti):

I titoli valutabili sono distinti in due categorie:

I. Titolo Post Laurea (max 15 punti): saranno oggetto di valutazione i seguenti titoli universitari post laurea (dottorati di ricerca (DR), Master universitari di I e di II livello, Diplomi di specializzazione universitari (DS), nel numero massimo di una unità. In particolare Dottorati di ricerca e Master di II livello per la complessità del percorso formativo, sono valutati con un punteggio maggiore, rispetto ai Master di I livello e ai diplomi di specializzazione. Laddove il titolo post laurea concerna un percorso formativo specifico nel settore dei trasporti, il punteggio attribuibile è incrementato in ragione della specificità delle competenze conseguite. La griglia dei punteggi attribuibili è sintetizzata come segue:

MASTER II LIVELLO E DOTTORATO DI RICERCA	15 punti (TRASPORTO) 10 punti (ALTRO)
MASTER I LIVELLO E DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE	10 punti (TRASPORTO) 5 punti (ALTRO)

II. Esperienza pregressa (max 10 punti) suddivisa come segue:

- **II A (max 5 punti):** esperienza pregressa in analoga posizione come Dirigente, in Società pubblica o privata o nella Pubblica Amministrazione e/o enti ad essa riconducibili; la valutazione sarà operata attribuendo un punteggio di 1 punto per ogni anno aggiuntivo (rispetto ai 5 anni come Dirigente previsti quale criterio di selezione) di esperienza pregressa, fino ad un massimo di 5.

- **II B (max 5 punti):** esperienza pregressa derivante da incarichi di natura contabile presso Società pubblica o privata o nella Pubblica Amministrazione e/o enti ad essa riconducibili operanti nel settore dei trasporti negli ultimi 5 anni; la valutazione sarà operata attribuendo un punteggio di 1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di 5.

La Commissione attribuirà collegialmente il punteggio relativo ad ogni criterio nel rispetto delle previsioni che precedono e delle specificazioni sopra riportate. L'attribuzione dei punteggi risulterà da apposito verbale sottoscritto dai componenti della Commissione.

b) PROVA ORALE (MAX 75)

La Commissione provvederà a convocare ogni candidato mediante comunicazione scritta e trasmissione ai recapiti di posta elettronica indicati dai concorrenti nella domanda di partecipazione. La comunicazione di convocazione dovrà essere trasmessa almeno 7 giorni prima della data prevista per l'espletamento della prova orale e dovrà indicare il giorno, l'ora e la sede nella quale i candidati dovranno presentarsi. Nel medesimo termine, la società provvederà a pubblicare sul sito l'elenco degli ammessi ed il calendario della prova orale.

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

AMBITO NORMATIVO:

- Regolamento n. 1370/2007;
- d. lgs. 422/1997;
- normativa in materia di società a partecipazione pubblica;
- nozioni di diritto societario;

AMBITO AMBIENTE E CONTRATTI:

- D. Lgs. n. 152/2006 (Codice dell'Ambiente);
- D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
- Normativa in materia di modelli organizzativi ex D. Lgs 231/01 e in materia di trasparenza amministrativa nella prevenzione e nel contrasto alla corruzione (L. 190/2012, D. Lgs. 33/2013, D. Lgs 97/2016)

AMBITO ECONOMICO:

- Principi contabili nazionali italiani;
- Principi in materia di controllo di gestione;
- nozioni di bilancio societario;

- elementi costitutivi dei Piani Economico Finanziari di aziende di trasporto;
- aspetti tariffari nei servizi di trasporto pubblico e strategie attinenti i ricavi del traffico;

AMBITO TECNICO E REGOLATORIO

- ruolo e funzioni dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti in generale;
- Delibere ART 120/2018 e 154/2019

Prima dell'avvio della prova orale, in seduta riservata, la Commissione procederà alla predisposizione di un numero congruo di domande per ogni ambito sopra individuato, anche tenendo conto del numero di domande di partecipazione pervenute e redigendo apposito verbale.

Durante lo svolgimento della prova orale, in seduta pubblica, la Commissione provvederà ad estrarre a sorte 4 domande (una per ogni ambito sopra segnalato), leggendola ad alta voce e successivamente consegnandola al candidato.

Ciascuno dei Commissari attribuisce per ciascuna domanda un punteggio da 1 a 5 (1= molto scarso; 2= insufficiente; 3= sufficiente; 4= buono; 5= ottimo), per un punteggio massimo conseguibile pari a 60 punti.

Successivamente, ciascuno dei Commissari muovendo dall'esame del curriculum e della documentazione presentati dal candidato e dalla discussione con il medesimo degli aspetti relativi alle soft skills, attribuirà un punteggio da 1 a 5 (1= molto scarso; 2= insufficiente; 3= sufficiente; 4= buono; 5= ottimo) per un punteggio massimo conseguibile pari a 15 punti.

Alla fine della prova la Commissione redige verbale contenente la griglia dei punteggi contenente la votazione conseguita per ogni domanda da ciascuno dei Commissari.

Per i candidati che al colloquio individuale non avranno ottenuto una valutazione minima di 40 punti la prova si intenderà non superata ed il candidato sarà escluso dalla graduatoria finale (giudizio = non idoneo).

Il punteggio raggiunto al colloquio individuale, se idoneo al superamento della prova, sarà sommato a quello ottenuto dalla valutazione dei titoli e determinerà la graduatoria finale.

A parità di punteggio finale, in casi di ex aequo ed esclusivamente per determinare la precedenza tra i candidati nella graduatoria finale, si terrà conto della maggiore esperienza di cui all'art. 5 lett. a), punto II, ovvero in subordine della minore età anagrafica.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet www.ferrovieappulolucane.it (sezione "Amministrazione Trasparente" > "Bandi di Concorso" > "Bandi"> AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI n. 1 DIRIGENTE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO.

In ordine agli esiti della selezione sarà facoltà del candidato contrario alla propria collocazione nella graduatoria finale, inoltrare ricorso a Ferrovie Appulo Lucane S.r.l., che dovrà pervenire allo stesso indirizzo mail cui viene inviata la domanda di partecipazione, entro e non oltre i 5 (cinque) giorni lavorativi successivi alla data di pubblicazione della suddetta graduatoria.

I ricorsi saranno esaminati entro i 5 (cinque) giorni lavorativi successivi, e l'esito sarà pubblicato sul sito web della Azienda. Al termine dell'esame dei ricorsi, si procederà alla approvazione della graduatoria definitiva.

6. Trattamento economico e normativo

L'incarico di Dirigente della Divisione Amministrazione Finanza e Controllo è da intendersi a tempo indeterminato. Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalla normativa vigente per i dirigenti delle imprese dei Servizi di Pubblica Utilità (CCNL CONF SERVIZI-FEDERMANAGER). Il trattamento retributivo lordo annuo base, è fissato in 90 mila euro lordi annui, oltre la retribuzione variabile incentivante (MBO) da erogarsi alle condizioni e secondo le metodologie e procedure aziendali.

7. Disposizioni finali

Il presente avviso viene pubblicato sul sito aziendale www.ferrovieappulolucane.it nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Avvisi, bandi e gare"

La società si riserva di verificare il contenuto della dichiarazione in ordine ai requisiti dichiarati e ai titoli posseduti.

Il candidato che supererà la selezione dovrà conseguire, prima della sottoscrizione del contratto, l'idoneità fisica ove richiesto mediante visita da svolgersi presso la struttura sanitaria designata da FAL srl ovvero, produrre idonea certificazione medica attestante l'idoneità allo svolgimento delle mansioni. L'accertamento di inidoneità psico-fisica preclude la sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il candidato dovrà accettare la proposta di assunzione entro il termine perentorio di 7 giorni dal ricevimento della stessa, decorso il quale la società ha facoltà di rivolgersi al candidato che segue in graduatoria, ovvero, secondo il proprio motivato apprezzamento in ragione delle specifiche esigenze aziendali, concludere la selezione senza stipulare alcun contratto di lavoro.

La graduatoria approvata avrà validità di un anno, fermo quanto previsto al paragrafo che precede.

Il candidato che parteciperà alla presente selezione dichiara di accettare tutte le norme e le condizioni contenute nel presente Avviso e acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. UE 679/2016 e dichiara altresì di essere consapevole che gli esiti della selezione saranno oggetto di pubblicazione in ottemperanza agli obblighi di trasparenza gravanti sulla società.

L'informativa completa è riportata dell'all. B) al presente avviso di selezione.

8. Codice etico e di comportamento

Il Consiglio di Amministrazione di FAL srl ha adottato il modello organizzativo previsto dal D.lgs. n.231/2001, in appendice al quale è collocato un "Codice Etico", pubblicato e consultabile sul proprio sito istituzionale www.ferrovieappulolucane.it, Sezione "Amministrazione trasparente". Gli interessati al presente avviso, nel prendere atto di tale circostanza, si obbligano sin d'ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

IL DIRETTORE RISORSE – AMBIENTE

dott. Vito Lamaddalena