FERROVIE APPULO LUCANE S.r.l.

DIREZIONE TECNICA – SERVIZIO TRASPORTO - BARI

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta sotto soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di revisione di tipo R2 per n°12 Gruppi Climatizzatori compatti cabina di guida (p/n 9689462) e n°18 Gruppi Climatizzatori compatti comparto passeggeri (P/N 9689464), installati su complessi STADLER a due o tre casse delle Ferrovie Appulo Lucane s.r.l.

CIG 944244581C

***

1. ENTE AGGIUDICATORE

FERROVIE APPULO LUCANE S.r.l.

C.so Italia, 8 70123 - Bari

2. OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto il servizio di revisione di tipo R2 per n°12 Gruppi Climatizzatori compatti cabina di guida (p/n 9689462) e n°18 Gruppi Climatizzatori compatti comparto passeggeri (P/N 9689464) di complessi Stadler a due e tre casse delle Ferrovie Appulo Lucane s.r.l..

3. SUBAPPALTO

Ammesso nei limiti e con le condizioni previste dall'art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Trattandosi di servizio di notevole contenuto tecnologico e di rilevante complessità tecnica, lo stesso dovrà essere eseguito dall'aggiudicatario nella misura minima del 70% (settantapercento); nel caso di un'offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici, nella stessa offerta dovrà indicarsi un partecipante al raggruppamento.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nella documentazione di gara e riconoscere ai lavoratori dipendenti un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito, al seguente indirizzo: "*Ferrovie Appulo Lucane S.r.l.*" - C.so Italia n.8 - 70123 Bari, entro il termine perentorio stabilito nel bando di gara.

È fatta salva la facoltà dei concorrenti di consegnare a mano i plichi: in tale circostanza, la consegna dovrà avvenire, fermo restante il termine perentorio di cui innanzi, presso l'indirizzo su indicato, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

All'esito della consegna a mano dei plichi, sarà rilasciata ricevuta di consegna.

I plichi, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere integri, idoneamente sigillati e controfirmati dal legale rappresentante su tutti i lembi di chiusura in modo tale da garantire, da un lato, l'assoluta segretezza della documentazione ivi contenuta e, dall'altro, l'impossibilità di manomissione.

I plichi, pena l'esclusione dalla gara, dovranno recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso mittente, P.IVA, C.F., l'indirizzo di posta certificata PEC, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al termine di presentazione delle offerte.

La responsabilità per il recapito del plico in tempo utile è a totale carico del concorrente e la documentazione pervenuta oltre i termini fissati nel bando

non verrà presa in esame dalla Commissione di gara ed automaticamente esclusa dal prosieguo della stessa. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza prima indicato, anche per cause indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti in tempo utile. Ciò vale anche per i plichi spediti con raccomandata con ricevuta di ritorno, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

I plichi dovranno contenere al loro interno **tre** buste distinte, anch'esse integre ed ermeticamente chiuse, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: "A – Documentazione amministrativa", "B - Offerta tecnica" e "C - Offerta Economica".

A) Nella busta "A" (Documentazione amministrativa) devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara, redatta su carta intestata, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di costituenda associazione temporanea o costituendo consorzio ordinario, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore speciale, con allegazione della relativa scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura.

La domanda dovrà riportare, tra l'altro, il codice INAIL della ditta, il codice INPS, il numero dei dipendenti impiegati e il C.C.N.L. applicato.

2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ovvero documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza per i concorrenti non residenti in Italia, con la quale il concorrente attesta:

a) la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

b) l'iscrizione, per attività inerenti al servizio di revisione di componenti per treni, nel Registro delle Imprese o in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità a quanto previsto dall'allegato XVI del D.lgs.vo n. 50/2016;

c) il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali prescritti nel bando di gara; ovvero di volersi avvalere per i suddetti requisiti di altro soggetto, da cui discende il conseguente obbligo di osservanza delle forme, delle modalità e delle condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs n.50/2016 in ordine all'istituto dell'avvalimento;

d) che per l'esecuzione delle prestazioni relative al presente appalto verrà impiegato personale alle dipendenze dell'appaltatore qualificato ai sensi e per gli effetti di cui all'Allegato C del Decreto della Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie n. 4/2012 del 09/08/2012 (Organi di sicurezza dei circuiti elettrici e loro messa a terra – MV5);

e) il possesso, al minimo, delle seguenti Certificazioni:

- Certificazione ISO 9001:2015 coerente con le attività oggetto del presente Appalto;
- Certificazione ISO 14001:2015 "Environmental management systems";
- Certificazione ISO 45001:2018 "Occupational health and safety management systems -- Requirements with guidance for use".

3) Attestazione di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione.

4) Dichiarazione di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le

norme e le disposizioni contenute negli atti di gara e relativi allegati, ivi compresi i documenti tecnici.

Nella predetta dichiarazione dovrà essere precisato che le operazioni manutentive saranno eseguite, senza riserva alcuna, in conformità a quanto previsto nel "capitolato tecnico" e relativi allegati riferito al presente appalto.

5) Dichiarazione di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le attività e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle attività in questione sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

6) Attestazione della stazione appaltante di avvenuto sopralluogo: i concorrenti sono obbligati a prendere visione dei veicoli ferroviari e relativi elementi degli stessi oggetto degli interventi e dei luoghi ove sono ubicati, nonché delle istruzioni riportate nel piano di manutenzione previsto dal fabbricante e riportati sia nel manuale Stadler "BU_1992747_IHHB_FAL_v2.2_ita_20190206" (visionabile presso la sede delle Ferrovie Appulo Lucane in occasione del sopralluogo) sia nel manuale del costruttore Faiveley "S68X000.000-00B.DI / 9740736_rev.2 (Attività OV3)"; per ognuno sarà rilasciata un'attestazione di avvenuto sopralluogo e presa visione dei citati manuali.

La presa visione potrà essere effettuata esclusivamente dai seguenti soggetti:

a) legale rappresentante del concorrente; nel caso di costituenda associazione temporanea o costituendo consorzio ordinario almeno uno dei legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio;

b) direttore tecnico dell'impresa e/o soggetti all'uopo muniti di delega, recante

in allegato copia di un valido documento di identità del delegante.

La presa visione dei mezzi e dei luoghi, con rilascio della relativa attestazione, avverrà, nelle giornate dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.30, previa richiesta di appuntamento da concordare con il Responsabile della Esecuzione del Contratto, Ing. Sabino Luisi – tel., +39 348/0910266.

7) Dichiarazione di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, della clausola revisionale contenuta nello "schema di contratto".

8) Attestazione di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi.

9) Dichiarazione di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui all'art. l-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 200l, n.383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266, ovvero che il periodo di emersione si è positivamente concluso.

10) Indicazione del domicilio eletto, del numero di fax e dell'indirizzo di posta certificata PEC per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara.

11) Nel caso di consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n.50/2016: indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

12) Nel caso di raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi ordinari o GEIE vi è l'obbligo di specificare le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati:

a) non ancora costituiti: dichiarazione d'impegno alla costituzione del raggruppamento con indicazione del concorrente cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;

b) già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

13) Cauzione provvisoria, rilasciata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, detta cauzione, qualora costituita mediante polizza fideiussoria, deve essere intestata a tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

14) Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

15) Dichiarazione di impegnarsi a mantenere vincolata la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data ultima per il ricevimento delle offerte.

16) Dichiarazione di impegno a provvedere, entro 5 giorni calendariali dal ricevimento della comunicazione di messa a disposizione dei componenti da parte di FAL, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

17) I concorrenti, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta, devono effettuare il pagamento del contributo previsto per l'anno 2022 dalla Delibera A.N.AC. n. 830 del 21 dicembre 2021 "*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2018*", disponibile sul sito internet della stessa Autorità. I partecipanti devono indicare, a titolo

di causale, la propria denominazione, il proprio codice fiscale e, quale codice identificativo della procedura, il CIG riportato nel bando di gara.

L'assenza della ricevuta o dell'attestazione di pagamento non costituirà motivo di esclusione soltanto se il versamento sia stato effettuato nei termini e se la relativa prova venga esibita spontaneamente o a richiesta della stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio.

B) Nella "busta B" (Offerta tecnica) devono essere contenuti solo i documenti necessari all'attribuzione del punteggio relativo agli elementi tecnici richiesti nella parte 5.1 del presente disciplinare nella forma e con le modalità ivi previste. Il punteggio massimo attribuito all'offerta tecnica è 70/100 punti.

C) Nella "busta C" (Offerta economica) devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Offerta sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore munito dei relativi poteri, contenente l'indicazione, in cifra e in lettere, del massimo ribasso unico percentuale sui prezzi posti a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza da interferenza già stimati dalla stazione appaltante e non soggetti a ribasso.

2. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, l'indicazione dei costi per la manodopera e degli oneri relativi alla sicurezza per i rischi specifici o interni o aziendali a carico dell'impresa, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle attività oggetto del presente appalto. [N.B. Detti costi non afferiscono agli oneri per rischi da interferenza che la stazione appaltante indica nei propri elaborati di gara e che non sono assoggettati a ribasso d'asta, ma riguardano i costi aziendali sostenuti dal concorrente per la sicurezza dei propri dipendenti in relazione all'oggetto dell'appalto].

Il punteggio massimo attribuito all'offerta economica è 30/100 punti.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, detta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

D) Soccorso istruttorio.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui innanzi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

5.1 Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016 determinata in base ai criteri di valutazione che seguono.

A) Punteggio relativo all'elemento quantitativo "tempi" (max 45 punti)

- Tempi di inizio dell'attività, a partire dalla data di firma del contratto - T_0 in giorni:

T_0	Punti
$0<T_0\leq15$	30
$15<T_0\leq30$	10
$T_0>30$	0

- Tempi di attraversamento (compreso Trasporto A/R) [1 punto per ogni giorno calendariale in meno fino ad un massimo di 10gg per ciascun lotto - max 15 punti per lotto]:

WORKPACKAGE$_0$	LT_{STD}	LT_F	Δ
WP_ST	40		

B) Punteggio relativo all'elemento qualitativo "Service Level Agreement" (SLA) (max 25 punti): verrà attribuito un punteggio sulla base del servizio di assistenza durante il periodo di garanzia. In particolare, saranno valutati i seguenti indici

- Indice di affidabilità R(t)

R(2.000 h)	Punti
R(t)≥95%	15
80%≤R(t)<95%	3
R(t)<80%	0

- Tempi di intervento in garanzia per ciascuna tipologia di guasto comprensivo dei tempi di ritiro e riconsegna di seguito riportata:

Condizione di guasto	**Tempo di intervento**	**Punti**
Guasto riscontrato su uno dei lotti revisionati per attività di R2	≤24h	10
Guasto riscontrato su uno dei lotti revisionati per attività di R2	>24h	0

***

Si segnala che, qualora l'offerta tecnica non riporti uno o più dei suddetti elementi, questi saranno valutati con punteggio 0 (zero).

A pena di esclusione, non dovranno essere indicati valori economici all'interno dell'offerta tecnica.

C) Punteggio relativo all'elemento qualitativo "Offerta Economica": (max punti 30).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare, a pena di esclusione, i costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività dell'impresa. Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La valutazione di merito circa la adeguatezza dell'importo indicato avrà luogo in sede di verifica di congruità dell'importo complessivo dell'appalto.

Quanto al punteggio relativo all'elemento qualitativo "offerta economica" (max punti 30), il coefficiente "0" verrà calcolato attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente massimo "1" attribuito al concorrente che avrà formulato il più alto ribasso percentuale sul prezzo a base di gara, e il coefficiente "0" assegnato al prezzo a base d'asta.

Pertanto, per gli altri concorrenti, il coefficiente verrà determinato con la seguente formula: 0 = R/Rmax, laddove:

- R = ribasso offerto dal concorrente;
- Rmax = ribasso massimo offerto.

I punteggi verranno attribuiti approssimando l'esito alla terza cifra decimale.

***

Risulterà pertanto aggiudicataria l'offerta che avrà ottenuto il punteggio totale (Ptot.) più alto secondo la seguente formula:

P tot. = P tecn + P econ.

dove:

P tot. = punteggio totale attribuito all'offerta

P tecn. = punteggio tecnico attribuito all'offerta (max. 70 punti)

P econ. = punteggio economico attribuito all'offerta (max. 30 punti)

Il servizio sarà aggiudicato alla concorrente che, sommati i punteggi tecnici ed economici, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità di punteggio tra più offerte, la proposta di aggiudicazione si determinerà mediante pubblico sorteggio.

5.2 Fasi di gara.

A) Fase iniziale di ammissione alla gara.

Nel giorno e nell'ora fissati dal bando di gara per l'apertura dei plichi pervenuti, la Commissione di gara provvede, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e, verificata la correttezza formale delle buste interne contenenti "Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica" ed "Offerta economica", all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa; indi a verificare che:

1) non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione

di controllo o con commistione di centri decisionali;

2) i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), D.lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;

3) gli operatori economici raggruppati o consorziati o retisti, oppure le imprese ausiliarie, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti, consorzi o aggregazioni di imprese di rete, oppure abbiano assunto la veste di imprese ausiliarie per conto di altri concorrenti.

All'esito delle suddette operazioni, la Commissione di gara adotta i conseguenti atti di ammissione od esclusione dalla gara.

Nei successivi due giorni i ridetti provvedimenti saranno pubblicati sul profilo del committente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e comunicati ai concorrenti, con le modalità di cui all'art. 5 bis del D.lgs. n. 82/2005.

B) Valutazione offerta tecnica.

La Commissione, per i concorrenti ammessi, procede in seduta pubblica all'apertura della busta contente l'offerta tecnica e, successivamente, in una o più sedute riservate, procede alla valutazione delle offerte tecniche contenute nella "busta B", all'attribuzione dei relativi punteggi e alla verbalizzazione dei risultati.

C) Apertura offerta economica.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, provvede:

1) alla lettura dei punteggi assegnati alle offerte tecniche;

2) all'apertura delle offerte economiche;

3) alla lettura dei ribassi percentuali offerti da ciascun concorrente;

4) alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri e le formule di cui al presente disciplinare; in caso di offerta espressa

mediante ribasso percentuale, le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. In caso di difformità tra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere, sarà ritenuto valido il valore economicamente più conveniente per la stazione appaltante;

5) a verificare la non imputabilità delle offerte a un medesimo centro decisionale e all'eventuale esclusione dei concorrenti;

6) alla formulazione della graduatoria e alla redazione della proposta di aggiudicazione dell'appalto; in caso di parità di punteggio tra più offerte, la proposta di aggiudicazione si determinerà mediante sorteggio;

7) a individuare le eventuali offerte anomale ai fini della relativa verifica di anomalia ex art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi di individuazione delle offerte anormalmente basse previsti dal comma 2 del citato articolo;

8) a disporre, in seduta riservata, la verifica di congruità delle offerte sospette di anomalia, nel rispetto del procedimento di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016;

9) in caso di accertamento dell'anomalia dell'offerta, la stessa sarà esclusa e si procederà alla verifica dell'offerta che segue in graduatoria e, così, fino all'individuazione dell'offerta congrua;

10) si addiverrà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; diversamente, la FAL srl si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare ad alcuno la gara.

D) Aggiudicazione.

a) La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte

dell'organo competente, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
b) ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7 del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica in capo all'aggiudicatario del possesso dei prescritti requisiti;
c) ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché ai sensi dell'art. 80, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante può:
1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, richiedendo agli altri concorrenti di comprovare i predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art. 43, D.P.R. n. 445/2000, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
2) annullare l'aggiudicazione ed escludere il concorrente, qualora accerti, in ogni momento, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara.

E) Documenti dell'aggiudicatario.

L'Impresa aggiudicataria è obbligata a presentare, nel termine che sarà fissato dalla FAL, la seguente ulteriore documentazione:
a) garanzia definitiva, rilasciata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016; alla cauzione così determinata sono applicabili le riduzioni previste dall'art. 103 citato. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria, con conseguente comunicazione all'A.N.AC., per l'eventuale inserimento dell'annotazione sul casellario a carico del soggetto cui l'aggiudicazione è stata revocata;
b) copia della polizza di assicurazione a copertura dei danni, subiti dalla stazione appaltante e/o causati a terzi, verificatisi nel corso dell'esecuzione del

servizio di revisione, per un massimale non inferiore a € 74.000,00;

c) documentazione comprovante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali;

d) copia del bonifico bancario, causale rimborso GURI - CIG: CIG 944244581C attestante l'avvenuto rimborso alla stazione appaltante delle spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, del bando di gara di cui all'oggetto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016;

F) Operazioni preliminari e collaudo

Preliminarmente all'inizio delle revisioni, il Fornitore dovrà consegnare a FAL per relativa approvazione il Piano della Qualità Specifico per l'Appalto contenente tra l'altro il Piano degli Approvvigionamenti, una proposta di procedura di interfaccia con FAL e, per eventuale precisazione, il Piano di Riparazione e Controllo corredato da adeguata reportistica.

In fase di riconsegna del/dei componenti a fine lavori, esso/i dovranno essere accompagnati da un set documentale attestante l'avvenuta revisione e l'elenco dei materiali sostituiti con indicazione dei codici e la modulistica di collaudo.

Il set documentale dovrà essere costituito almeno da:

- Comunicazione di messa a disposizione del lotto da parte di FAL;
- Piano di Riparazione e Controllo attestante le lavorazioni di revisione eseguite;
- Report di collaudo richiamati nei Piani di Riparazione e Controllo;
- Distinta dei materiali sostituiti con indicazione di quelli "sistematici" e su "condizione"
- Verbale di riconsegna a FAL ad ultimazione delle lavorazioni.

- Certificato UNI EN 10204 2005 - 2.1 attestante la conformità delle lavorazioni eseguite.
- Certificato UNI EN 10204 2005 - 3.1 attestante la conformità dei componenti nuovi eventualmente installati.

Il collaudo finale di ogni singolo sottoassieme facente parte del workpackage manutenuto dovrà essere effettuato mediante il tool di manutenzione FAIVELEY/WABTEC, avente software di gestione HVAC ufficiale v.0.61 (release 2018). È consentito comunque l'utilizzo di un tool alternativo purché venga fornita alla Stazione appaltante una opportuna analisi di piena rispondenza tra i requisiti del software originale e quello proposto (c.d. "clause by clause").

La suddetta modulistica dovrà essere proposta dal Fornitore ad inizio del contratto ed approvata da FAL in uno al Piano della Qualità prima della consegna del primo Gruppo Climatizzatore.

In particolare, il Piano di Riparazione e Controllo (PRC) dovrà prevedere una colonna dove FAL indicherà con H (Hold) le attività a cui ritiene presenziare. Tutte le attività così classificate saranno da intendersi bloccanti per l'esecuzione delle attività successive se non rilasciate preventivamente da FAL a meno che quest'ultima non rinunci per iscritto.

G) Informativa sulla privacy e obblighi di tracciabilità (art. 3, l.n. 136/2010)

Ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il concorrente è informato che i dati personali acquisiti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli raccolti in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari 51 di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., verranno trattati esclusivamente e nel rispetto della normativa vigente in materia. Il titolare del trattamento di tali dati è la Ferrovie Appulo Lucane S.r.l. - con sede in Corso

Firmato digitalmente da CAIATI
ANTONIO ALESSAN
C=IT
O=FERROVIE APPULO LUCANE SRL

Italia n° 8 – Bari.

Tutti i soggetti partecipanti a qualunque titolo alla presente procedura di gara dichiarano, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione/dichiarazione a corredo dell'offerta, di conoscere e accettare quanto previsto dalla suddetta normativa.

In ogni caso il trattamento in questione è effettuato, per le finalità della raccolta e secondo modalità idonee ad assicurarne riservatezza e sicurezza, ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, eventualmente anche tramite soggetti terzi e comunque nel rispetto della normativa vigente.

L'informativa completa di cui all'art. 13 e all'art. 14 del predetto Regolamento è pubblicata sul sito aziendale, cui si rimanda.

***

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Alessandro Caiati, Responsabile Trasporto FAL S.r.l., Telefono: 080/5725902

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Alessandro Caiati