

Ferrovie Appulo Lucane S.r.l.

C.so Italia n. 8 – 70123 – Bari

Tel. 0805725216 (Direzione Risorse e Ambiente) – Fax 0805211261 - P.IVA 05538100727.

Sito internet: <http://www.ferrovieappulolucane.com> - Sezione Bandi –

email: vlamaddalena@ferrovieappulolucane.com

Disciplinare di Gara mediante procedura aperta sotto soglia comunitaria ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. per l'affidamento, in esclusiva, del servizio di distribuzione dei titoli di viaggio relativi ai Servizi Automobilistici di Puglia e Basilicata per un valore complessivo di € 73.400,00 (€ settantatremilaquattrocento/00) CIG: 8790437218

1.DISPOSIZIONI GENERALI

1.1 Il presente Disciplinare integra il bando della procedura aperta CIG **8790437218** pubblicato dalle Ferrovie Appulo Lucane Srl con sede in Bari per l'affidamento del servizio in epigrafe e disciplina le modalità ed i servizi per la presentazione della domanda di partecipazione congiuntamente alla presentazione dell'offerta, nonché le procedure ed i criteri per l'aggiudicazione del servizio stesso. Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si rinvia alla normativa di legge e regolamentare.

Si avverte che il Bando di gara è stato pubblicato o è in corso di pubblicazione:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.)
- sul sito web delle F.A.L. s.r.l. www.ferrovieappulolucane.com
- per estratto, su n. 1 quotidiano a diffusione nazionale e n. 1 quotidiano a diffusione locale

La documentazione sopra indicata potrà essere ritirata in copia conforme presso FAL S.r.l. Direzione Amministrativa, C.so Italia, 8 - 70123 Bari tel. +39 080 5725216 – fax +39 080 5725290 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 da lunedì a venerdì, oppure presso il punto di contatto secondario indicato nel Bando di Gara previa richiesta a mezzo fax con un preavviso di 3 giorni. Nella richiesta devono essere indicate le generalità del legale rappresentante che firma la stessa richiesta e, se il ritiro avviene da parte di altra persona, anche le generalità di quest'ultima persona, che dovrà firmare apposita ricevuta.

1.2 Oggetto della Gara. Oggetto della prestazione è l'affidamento mediante procedura aperta del servizio di prelievo, distribuzione, rendicontazione e versamento introiti di titoli di viaggio a taglio fisso, relativi al Servizio Automobilistico di Puglia e Basilicata.

1.3 Valore stimato dell'appalto. L'importo annuo posto a base di gara è presuntivamente pari all'aggio di 5,88% del fatturato riferito alla media dell'ultimo biennio 2019/2020 pari ad € **1.003.481,47**

(unmilionetremilaquattrocentottantuno/47) sul prezzo dei biglietti al netto dell'IVA sul prezzo dei biglietti stessi per un importo complessivo annuo di € 59.000,00 (cinquantanovemila/00) IVA esclusa. L'importo complessivo da intendersi come già comprensivo dell'eventuale opzione di proroga alle medesime condizioni contrattuali per novanta giorni ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 18 aprile n. 50 e s.m.i. è pari ad € 73.400,00 (€ settantatremilaquattrocento/00) IVA esclusa).

2. DURATA DEL CONTRATTO. Mesi dodici con decorrenza dalla stipulazione del Contratto di affidamento del servizio. Su richiesta di FAL srl il servizio può essere prorogato di ulteriori novanta giorni ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

3. CONDIZIONI DELL'APPALTO. Le condizioni dell'appalto e gli ambiti territoriali di esecuzione delle prestazioni sono indicate nel presente Atto e nel Capitolato d'Oneri. Il Bando, il Capitolato e la documentazione completamente sono disponibili presso la Direzione Risorse e Ambiente – Tel.: 080.5725430; fax: 080.5725498; PEC:drfal@fal2.postecert.it; sito internet www.ferrovieappulolucane.it; dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 o al contatto secondario tel. 0971 603220 e-mail glisco@ferrovieappulolucane.it

4. RIFERIMENTI LEGISLATIVI. I rapporti tra la Stazione Appaltante e l'Impresa aggiudicataria sono regolati da:

- condizioni contenute nel Bando e nelle presenti norme che ne costituiscono parte integrante;
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.
- Legge n. 136/2010 in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Disciplina contenuta nel codice civile e nel regolamento per le spese, le gare ed i contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie della Stazione Appaltante.
- G.D.P.R. n. 679/2016 Regolamento generale U.E. sulla protezione dei dati.

5. DOMUNENTI E PROCEDURE DI GARA.

5.1 Bando di Gara e relativi allegati

5.2 Disciplinare di Gara (il presente documento) e relativi allegati. Tale documento disciplina le modalità di svolgimento della gara illustrando quanto necessario per presentare correttamente offerta economica per l'appalto in oggetto.

5.3 Capitolato d'oneri/tecnico e relativi allegati (Elenco punti vendita). Tale documento descrive le norme e gli oneri contrattuali fissati nel rapporto tra il soggetto aggiudicatario e l'azienda aggiudicante per lo svolgimento dell'appalto quali, ad esempio, la fatturazione, i pagamenti, le penali ecc.

5.4 Patto d'integrità. Tale documento dovrà essere sottoscritto a pena di esclusione.

5.5 Modello D.G.U.E. Formulario per il documento di gara unico europeo.

5.6. La presente procedura di gara prevede la presentazione da parte dei soggetti partecipanti di:

- una documentazione di carattere generale denominata “ documenti a corredo dell'offerta”;
- un'offerta economica, come meglio richiesto al punto 13 del presente documento, per lo svolgimento dell'appalto, secondo le modalità previste dai documenti di gara. L'aggiudicazione è stabilita in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del d.lgs 18 aprile 2016 n. 50, con l'esclusione delle offerte anomale come previsto dall'art. 97 del d.lgs 18 aprile 2016 n. 50. La procedura di gara prevede una riunione pubblica durante la quale verranno svolte cronologicamente le operazioni di seguito esposte: apertura dei plichi inviati dai soggetti candidati durante la quale FAL srl aprirà i plichi contenenti i documenti a corredo dell'offerta che verranno

verificati; apertura delle buste contenenti l'offerta economica procedendo al calcolo del prezzo più basso e alla relativa aggiudicazione provvisoria.

6.DEFINIZIONI. Nel testo del presente Disciplinare di gara valgono le seguenti definizioni:

6.1 Azienda aggiudicante. Per Azienda aggiudicante si intende Ferrovie Appulo Lucane srl. (per brevità indicata anche come FAL srl) con sede in C.so Italia, 8 Bari , partita IVA 05538100727

6.2 Soggetto candidato. Per soggetto candidato si intende un qualsiasi soggetto che partecipa alla presente gara per l'aggiudicazione dell'appalto singolarmente ovvero come R.T.I. o Consorzio Costituito.

6.3 Soggetto aggiudicatario. Per soggetto aggiudicatario si intende il soggetto che singolarmente , o come Raggruppamento/Riunione Temporanea di Imprese o come Consorzio, è risultato aggiudicatario ed eseguirà l'appalto oggetto della presente procedura.

6.4 Soggetto escluso. Per soggetto escluso si intende un soggetto che è stato escluso dalla partecipazione alla gara perché si è verificata una delle cause di esclusione di cui al punto 13.9

6.5 Legale Rappresentante. Si definisce legale rappresentante del soggetto candidato una qualsiasi persona fisica che ha il potere di rappresentanza del soggetto medesimo, come risulta dal certificato di iscrizione al registro delle imprese, di cui all'art. 2188 del cod.civ. (o da documento rilasciato da organo equipollente, nel caso di soggetti stranieri). Inoltre, ai fini della presente gara un procuratore del soggetto candidato è, a tutti gli effetti, un legale rappresentante del medesimo e quindi può firmare i documenti e gli atti richiesti dal disciplinare di gara, se esiste idonea procura notarile, da allegare in copia autenticata ai documenti di cui al punto 11 Documenti richiesti a corredo dell'offerta, che gli conferisce i poteri di rappresentanza.

6.6 Sottoscrizione Disciplinare di Gara. Si evidenzia, al fine di evitare l'esclusione dei soggetti partecipanti alla gara, di porre particolare attenzione alla sottoscrizione del presente Disciplinare di Gara che deve riportare, su ogni foglio, nello spazio indicato a piè di pagina, il timbro del Soggetto partecipante e la firma leggibile e per esteso di un legale Rappresentante.

6.7. D.G.U.E. formulario di gara da compilare in ogni sua parte a pena di esclusione

6.8 Patto di integrità da sottoscrivere a pena di esclusione

7.REQUISITI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA.

7.1 Ammissibilità per la partecipazione alla gara. Possono partecipare alla gara, tutti gli operatori economici come definiti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero imprese singole o imprese riunite oppure imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 (**Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici**) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché le imprese con sede in altri Paesi membri dell'U.E., in possesso dei necessari requisiti.

7.2 Requisiti di ordine generale:

a) iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività inerenti all'oggetto dell'appalto; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in un analogo registro professionale – commerciale dello Stato di residenza ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3 (**Criteri di selezione e soccorso istruttorio**)del d.lgs. n. 50/2016;

b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48 (**Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici**) , comma 7, del d.lgs. n.50/2016 relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti;

c) in caso di consorzi stabili,consorzi di società cooperative di produzione e lavoro o consorzi tra imprese artigiane, è fatto divieto ai consorziati per il quale il consorzio concorre di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara.

d) In caso di raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio ordinario i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c) dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa. In caso di consorzi stabili,

consorzi di società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, requisiti di cui alle lettere a) e b) dovranno essere posseduti e dichiarati dal consorzio e da ciascuna impresa dichiarata dallo stesso quale esecutrice del servizio in caso di aggiudicazione.

7.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria:

a) possedere un fatturato annuo specifico maturato in ciascuno dei due ultimi esercizi, pari almeno alla base d'asta;

b) dovranno essere presentate in originale, numero due dichiarazioni bancarie, rilasciate da istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 385/1993 e con sede nell'U.E., contenente lo specifico riferimento alla procedura oggetto di gara, dalla quale risulti che la consistenza economica e finanziaria del concorrente ha caratteristiche tali da poter far fronte all'appalto in oggetto e ai suoi eventuali rischi finanziari.

c) Nel caso di RTI tale requisito dovrà essere posseduto e dichiarato dal raggruppamento nel suo complesso purchè l'impresa capogruppo lo possieda ed esegua le prestazioni in misura maggioritaria e le mandanti per la restante parte; nel caso di consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, si applica il comma 2 dell'art. 47 del d. lgs. N. 50/2016, come recentemente innovato dal d.lgs 56/2017 e pertanto gli stessi per la qualificazione possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

7.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale:

a) possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 o VISION 2000 del sistema di gestione per la Qualità. Copia di tale certificazione dovrà essere allegata alla dichiarazione stessa;

b) nel caso di RTI il requisito sub a) dovrà essere posseduto e dichiarato da tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento;

c) elenco dei servizi nel settore della distribuzione di biglietti prestato negli ultimi due anni distinti per importo, data, committente pubblico o privato.

Per i consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto.

7.5 Eventuale documentazione presentata in lingua NON italiana.

Tutta la documentazione di gara deve essere presentata in lingua italiana inclusa la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara. Pertanto, a pena di esclusione, eventuale documentazione originale in lingua non italiana dovrà essere presentata anche in lingua italiana a mezzo traduzione giurata.

8. DOCUMENTI RICHIESTI A CORREDO DELL'OFFERTA.

8.1 Obbligo della presentazione della documentazione. Il soggetto partecipante alla gara deve obbligatoriamente presentare la documentazione prevista completa di tutte le informazioni richieste al punto 8.3.

8.2 Modalità di firma.

Al fine di evitare e/o contestazioni in fase di gara, si invitano i Soggetti candidati a firmare i documenti richiesti ai successivi artt. e o punti con firma leggibile per esteso dove richiesto.

8.3 Tipologia della documentazione a corredo dell'offerta.

8.3.1 Si evidenzia che, trattandosi di procedura riconducibile ai cosiddetti settori speciali, l'Ente Aggiudicatore per la dimostrazione dei requisiti in capo all'aggiudicatario, non opererà attraverso AVCpass. Pertanto l'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione (assenza di motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale, requisiti di capacità economico – finanziaria, requisiti di capacità tecnica – professionale) potrà essere resa anche mediante la compilazione del Documento di gara unico europeo (All. A – DGUE) ai sensi dell'art. 85 del codice degli appalti con le informazioni richieste. Nel caso in cui

l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni richieste. Secondo il disposto dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

8.3.2 Oppure:

a) Certificato di iscrizione al registro delle Imprese, o documento di organo equipollente nel caso di soggetti stranieri, in originale o copia autenticata, rilasciata in data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data fissata come scadenza per la presentazione delle offerte. In particolare la certificazione della camera di commercio deve riportare in calce la dicitura antimafia, di cui all'art. 9, comma 1, del DPR 252/1998;

b) dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente attestante il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale, economico – finanziaria e tecnico – organizzativa richiesti ai fini della partecipazione alla presente gara;

c) dichiarazione concernente l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 rese dai soggetti indicati nel comma 3 del predetto art. 80;

8.4 ricevuta del pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 23.12.2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006), per un importo complessivo di € xxxxxxxxxxxx (€xxxxxxxxxxx/xxx). Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo, il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato dall'impresa Capogruppo; nel caso di Consorzio, dal Consorzio stesso;

8.5 Garanzia provvisoria, ex art. 93 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta o della misura ridotta di cui al comma 7 dell'art. citato, previa dichiarazione circa il godimento dei benefici (da specificare sul DGUE in maniera dettagliata, indicando quale di quelli previsti in tale articolo) da costituirsi in uno dei modi di cui al comma 2 dell'art. 93 citato e rilasciata dai soggetti di cui al successivo comma 3 dell'articolo in questione. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. A pena di esclusione l'offerta deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016 s.m.i. per l'esecuzione del contratto, ex comma 8 art. 93 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

8.6 dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, d'importo commisurato al valore complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n.50/2016.

8.7 Numero 2 idonee referenze bancarie;

8.8 Copia del bando di gara/disciplinare con timbro del soggetto candidato e firma leggibile e per esteso su ogni foglio da un legale/rappresentante;

8.9 copia del capitolato d'oneri, schema di contratto con timbro del soggetto candidato e forma leggibile e per esteso su ogni foglio da un legale rappresentante per ricevuta, presa visione ed integrale accettazione. In particolare per espressa accettazione delle clausole vessatorie, il capitolato d'oneri dovrà essere firmato, timbrato e datato negli appositi spazi indicati dalla sottolineatura sul foglio relativo alle clausole vessatorie sempre da un legale rappresentante del soggetto candidato eventuale procura speciale in copia autentica, ovvero altra documentazione idonea, qualora l'offerta e ogni altra documentazione non siano firmati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;

8.10 dichiarazione riportante i dati istituzionali e societari necessari per comunicazioni legate all'appalto, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, timbrata e firmata da un legale rappresentante, attestante il consenso al trattamento dei dati. In merito all'autentica di firma e per gli altri casi precedentemente contemplati, di autocertificazione di conformità all'originale delle copie eventualmente prodotte, che rientrano nelle disposizioni del **DPR 445/2000 (T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)**, in ottemperanza alle prescrizioni del Decreto medesimo, il soggetto partecipante, a pena di esclusione, dovrà allegare, alla prescrizione del Decreto medesimo, il soggetto partecipante, a pena di esclusione, dovrà allegare, alla documentazione sopra indicata, la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante firmatari i documenti allegati e soggetto che autocertifica la conformità agli originali delle eventuali copie allegate.

(eventuale)

a-in caso di R.T.I. copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria/capogruppo, ovvero copia dell'atto costitutivo in caso di consorzio;

b-in caso di raggruppamento o consorzio GEIE non ancora costituito: dichiarazione, redatta in conformità all'allegato n.3, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura al legale rappresentante pro tempore di una di esse, indicata e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti con l'indicazione, a pena di esclusione, delle parti o delle quote delle prestazioni che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppande, consorziande o riunende.

c- in caso di avvalimento, l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno presentare la documentazione prevista dall'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016.

E' facoltà del concorrente produrre un unico documento contenente la garanzia richiesta al precedente punto 8.5 e l'impegno di cui al punto 5. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, sulla base delle disposizioni e secondo le modalità specificatamente dettagliate nell'art. 83 (**Criteri di selezione e soccorso istruttorio**), comma 9, del d.lgs. n.50/2016.

9.PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI.

Le imprese che intendano presentare domanda in RTI o con l'impegno di costituire un RTI ovvero in consorzio, dovranno osservare le condizioni di cui al presente articolo.

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- a) di tutte le imprese raggruppate, in caso di RTI non formalmente costituiti al momento della prestazione dell'offerta;
- b) dell'impresa mandataria, in caso di RTI formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- c) del consorzio, in caso di consorzio.

La dichiarazione connessa al possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura dovrà essere presentata:

in caso di R.T.I. costituito o costituendo da tutte le imprese componenti il RTI;

in caso di consorzio, dal consorzio medesimo e dalle imprese che con esso parteciperanno alla presente procedura;

in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 48 (*Raggruppamenti temporanei e consorzi di operatori economici*), comma 8, del d.lgs. n. 50/2016 da tutte le imprese che ne faranno parte.

In caso di RTI già formalmente costituito dovrà essere inserito all'interno della busta "*Documentazione amministrativa*" il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti alla capogruppo – mandataria, risultante da scrittura privata autenticata.

In caso di RTI – consorzio non ancora formalmente costituiti, all'interno della busta "*Documentazione amministrativa*" dovrà essere inserita la dichiarazione contenente:

l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

le attività che saranno eseguite da ciascuna impresa raggruppata e dalle imprese consorziate che parteciperanno all'appalto.

In caso di consorzio già formalmente costituito all'interno della busta "*Documentazione amministrativa*" dovrà essere inserita copia dell'atto costitutivo del consorzio. In caso di RTI costituiti o di Consorzi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa designata mandataria e dal

consorzio stesso; in caso di RTI costituendi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.

10- AVVALIMENTO.

I concorrenti che si avvalgono dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo di altre imprese dovranno produrre, unitamente alla documentazione di cui ai punti 8. (DOCUMENTI RICHIESTI A CORREDO DELL'OFFERTA), e 13. (OFFERTA ECONOMICA) del presente disciplinare, l'ulteriore documentazione (All-E e All.-F5) prevista dall'art. 89 (Avvalimento) del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente:

- a) una propria dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante quanto segue:
 - l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 (motivi di esclusione) del d.lgs. n. 50/2016;
 - il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
 - l'obbligo verso l'offerente e la stazione appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

di non partecipare alla gara in proprio ovvero in forma associata o consorziata;

- c) originale o copia autenticata del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto oppure, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, potrà essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo. Si precisa che il contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie; l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

11. IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA:

L'impresa con la sottoscrizione del presente contratto acconsente, ai sensi del d.lgs. 196/ 2003 e s.m.i. e al nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati GDPR/679/2016 al trattamento dei propri dati per tutte le esigenze connesse all'espletamento della gara, nonché per quelle legate alla stipulazione del contratto e delle attività in esso previste.

12. CLAUSOLA DI RISERVA SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI:

Secondo il disposto dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

13.OFFERTA ECONOMICA.

13.1 Compilazione dell'offerta economica. I soggetti candidati interessati a partecipare alla gara dovranno formulare la propria migliore offerta in ribasso rispetto all'importo fissato da un Legale rappresentante del Soggetto candidato che partecipa alla gara. In merito all'autentica di firma che rientra nelle disposizioni del DPR 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), in ottemperanza alle prescrizioni del Decreto medesimo, il Soggetto candidato, a pena di esclusione, dovrà allegare, offerta economica sopra indicata, la fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante firmatario del Modulo Offerta Economica.

13.2 Importo a base di gara. L'importo complessivo annuo posto a base di gara è pari all'aggio del 5,88 % del fatturato riferito alla media del biennio 2019/2020 al netto dell'IVA sul prezzo dei biglietti venduti.

13.3 Offerte in aumento e/o non conformi ai limiti prefissati. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

13.4 Omnicomprensività dell'offerta economica. Il soggetto candidato, con la sottoscrizione del presente Disciplinare di gara, del Capitolato d'oneri, formula l'offerta avendo tenuto conto del contenuto dell'appalto, delle modalità di esecuzione, delle obbligazioni che assume con l'aggiudicazione dell'appalto e delle norme relative al CCNL in vigore presso i soggetti candidati di tutti gli oneri diretti e indiretti legati allo svolgimento dell'appalto.

13.5 Validità dell'offerta. L'offerta presentata avrà una validità di 180 giorni a partire dalla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle offerte di cui al punto 14.6.

13.6 Clausola di riserva. La presentazione dell'offerta da parte del soggetto candidato non vincola in nessun modo l'Azienda Aggiudicante.

14. COMPOSIZIONE DEL PLICO PER LA PARTECIPAZIONE:

14.1 Plico per la partecipazione alla gara. I soggetti candidati che intendono partecipare alla gara dovranno presentare un plico, sigillato con nastro adesivo e siglato sui lembi di chiusura, contenenti al suo interno buste distinte:

BUSTA "A", contenente la "Documentazione Amministrativa" procedura aperta CIG:

; BUSTA "B", contenente la "Offerta economica" procedura aperta CIG:

14.2 Presentazione dei documenti a corredo dell'offerta da inserire nel plico.

La documentazione, come indicato al punto 11 – Documenti richiesti a corredo dell'offerta, dovrà essere inserita in una busta sigillata con nastro adesivo e siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura: **contiene documentazione generale.**

14.3 Presentazione offerta economica Modulo Offerta Economica da inserire nel plico.

Il modulo offerta economica, come indicato al punto 13. – Offerta Economica, dovrà essere inserito in una busta sigillata con nastro adesivo e siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura: contiene offerta economica.

14.4 Informazioni da riportare sul plico di gara.

Il plico deve essere, sempre a penna d'esclusione, idoneamente sigillato e controfirmato dal legale rappresentante su tutti i lembi di chiusura in modo tale da garantire, da un lato l'assoluta segretezza della documentazione ivi contenuta e, dall'altro, la non manomissibilità. Dovrà, inoltre, recare all'esterno l'intestazione del mittente (denominazione, P.IVA, CF, tel. e fax, e – mail), l'indirizzo dello stesso e la seguente dicitura:

" Contiene Offerta e Documenti per la Procedura Aperta per l'affidamento in esclusiva del servizio di distribuzione dei titoli di viaggio relativi ai servizi Automobilistici di Puglia e Basilicata – Scadenza ore 13:00 del GIORNO 30/06/2021

14.5 Modalità di spedizione del plico. Il Plico dovrà essere spedito a mezzo servizio postale nella forma della raccomandata A.R., o posta celere, o recapito mediante corriere, o recapitato a mano consegnandola presso la Segreteria Affari Generali di Ferrovie Appulo Lucane srl in C.so Italia, 8 Bari.

14.6 Data di scadenza per la presentazione del plico. Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del 30/06/2021 alla Segreteria Affari Generali C.so Italia, 8 70123 Bari. Il ritardo di presentazione dopo il

termine indicato, dovuto a qualsiasi motivo anche di forza maggiore, determina l'esclusione del Soggetto candidato alla gara.

14.7 Ricevimento plichi non conformi. L'Azienda Aggiudicante non risponde in alcun modo per l'eventuale mancato arrivo del plico o per il suo arrivo in maniera non conforme ai termini richiesti. L'azienda Aggiudicante non è responsabile nel caso in cui i plichi contenenti le offerte non pervengano secondo le modalità prescritte.

14.8 Modalità di richieste di chiarimenti. Fino a dieci giorni prima della data di scadenza per la presentazione dell'offerta le imprese potranno richiedere in forma scritta – esclusivamente a mezzo fax al n. +39 080 – 5725498 o per posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dirammfal@pcert.postecert.it chiarimenti in ordine alla documentazione di gara. L'Amministrazione fornirà pubblicamente fino a sei giorni prima della suddetta scadenza attraverso il sito internet www.ferrovieappulolucane.it chiarimenti richiesti, omesse ogni indicazione in ordine all'impresa richiedente.

14.9 Cause di esclusione della gara. Costituiscono cause di esclusione del Soggetto candidato alla gara le seguenti:

non presentazione della garanzia all'offerta e/o la presentazione di una garanzia per un importo inferiore a quello indicato e/o con omessa validità o mediante forme diverse da quelle previste dagli artt. 7.2, 7.3 e 7.4 del presente Bando/Disciplinare di gara;

prestazione di documentazione in lingua straniera mancante della corrispondente traduzione giurata, come previsto all'art. 7.5;

presentazione della documentazione a corredo dell'offerta incompleta, errata o non conforme a quanto richiesto al Capo 8 del presente Disciplinare di Gara;

presentazione di offerta economica incompleta, errata o non conforme a quanto richiesto dal presente Disciplinare di Gara.

15. MODALITA' DI GARA E AGGIUDICAZIONE.

15.1 Criterio di aggiudicazione. Il criterio di aggiudicazione della gara sarà quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4° del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i con la verifica delle offerte anormalmente basse di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. Pertanto l'appalto verrà aggiudicato al Concorrente che avrà offerto la percentuale di ribasso più elevata rispetto alla percentuale di aggio del 5,88 % posto a base d'asta. Nel caso in cui più soggetti candidati presentassero lo stesso minor prezzo l'azienda aggiudicante chiederà un rilancio economico successivo. Nel caso in cui sussista parità fra i minori rilasci economici o nel caso in cui gli stessi non vengano effettuati, il soggetto aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

15.2 Verifica dei conteggi. In caso di discordanza tra i prezzi indicati in cifre ed in lettere, vale il prezzo indicato in cifre.

15.3 Svolgimento delle operazioni di aggiudicazione. Le operazioni di aggiudicazione (provvisoria) si svolgeranno in seduta pubblica in data e luogo che saranno appositamente comunicati ai soggetti ammessi.

15.4 Aggiudicazione della gara. L'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore del soggetto partecipante che avrà proposto l'offerta al prezzo più basso fatta salva la verifica delle offerte anormalmente basse di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. Si applica alla presente procedura l'articolo 97, comma 2 del Codice degli Appalti Pubblici, ai sensi del quale, nel caso di offerte superiori a dieci, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata nei termini di legge.

15.5 Offerte anormalmente basse. E' previsto il controllo delle offerte anormalmente basse che avverrà ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Si applica alla presente procedura l'articolo 97, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale, nel caso di offerte superiori a dieci, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata nei termini di legge.

16. GARANZIA DEFINITIVA.

L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, la garanzia di esecuzione prevista all'art. 103 (Garanzia definitiva) del D.lgs. n. 50/2016.

Tale garanzia dovrà essere prodotta dall'impresa aggiudicataria entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della notifica di aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione) comma 2, del codice civile.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria in sede di offerta; in tal caso l'Amministrazione provvederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Trovano applicazione, in materia. Le disposizioni previste dal precitato art. 103 del d.lgs. n. 50/2016.

La ditta aggiudicataria è inoltre tenuta a presentare la polizza assicurativa prevista dall'art. 13 del Capitolato speciale d'appalto sulla base dei massimali ivi previsti.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Vito Lamaddalena

