

FERROVIE APPULO LUCANE S.R.L.
DIREZIONE RISORSE
DISCIPLINARE DI GARA

Disciplinare della procedura aperta per la fornitura biennale di ricambi originali e/o equivalenti nuovi di fabbrica, per treni Stadler, per un importo presunto complessivo di € 1.961.671,00 suddivisi in n. 4 lotti;

Art. 1 – ENTE AGGIUDICATORE

FERROVIE APPULO LUCANE Srl
C.so Italia, 8 70123 - Bari

Art. 2 – OGGETTO DELLA GARA

La gara ha per oggetto la fornitura biennale di ricambi originali e/o equivalenti, nuovi di fabbrica, per i treni Stadler delle FAL srl. I ricambi sono suddivisi in quattro lotti, così come specificati nel bando di gara.

Art. 3 – AGGIUDICAZIONE

L' appalto sarà aggiudicato per singoli lotti. Il prezzo di affidamento alla ditta aggiudicataria, è inteso al netto dell' iva, e deve essere comprensivo delle spese di imballaggio, trasporto, consegna fino ai magazzini FAL srl di Bari, Matera e Potenza, sicurezza, certificazioni ed ogni altro onere necessario ai fini della fornitura. I ricambi verranno richiesti di volta in volta secondo le esigenze che si dovessero manifestare nel corso del rapporto contrattuale. Gli importi dei quattro lotti sono meramente indicativi e non vincolano la stazione appaltante alla spesa per l' intero importo di aggiudicazione.

Art. 4 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico, contenente l'offerta e le documentazioni, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 04.01.2019 (**termine perentorio**) al seguente indirizzo "Ferrovie Appulo Lucane s.r.l. Corso Italia n. 8 – 70123 - Bari".

L'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 ed i giorni Martedì e Giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 16,30 e rilascerà apposita ricevuta di consegna del plico in caso di recapito a mani. **Chi intende concorrere per più di un lotto dovrà presentare PLICHI SEPARATI.**

Il **PLICO** deve essere, sempre a pena d' esclusione, idoneamente sigillato e controfirmato dal legale rappresentante su tutti i lembi di chiusura in modo tale da garantire, da un lato, l'assoluta segretezza della documentazione ivi contenuta e, dall' altro, la non manomissibilità. Dovrà, inoltre, recare all' esterno l' intestazione del mittente (denominazione, P.IVA, C.F., tel. e fax., e-mail), l'indirizzo dello stesso e la seguente dicitura:

"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA E DOCUMENTI PER LA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI RICAMBI PER TRENI STADLER,

**ORIGINALI E/O EQUIVALENTI, NUOVI DI FABBRICA – lotto N.-
GIG:..... – SCADENZA ORE 13.00 DEL GIORNO ”.**

Nel caso di concorrente nella forma del raggruppamento di Imprese sul plico dovrà essere indicata la denominazione della Capogruppo (in caso di RTI o Consorzio non ancora costituiti) o della Mandataria (in caso di RTI costituito).

La responsabilità per il recapito del plico in tempo utile è a totale carico del concorrente e la documentazione pervenuta oltre i termini fissati nel bando non verrà presa in esame dalla Commissione di gara ed automaticamente esclusa dal prosieguo della stessa. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza prima indicato, anche per cause indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti in tempo utile. Ciò vale anche per i plichi spediti con raccomandata con ricevuta di ritorno, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

I concorrenti dovranno inserire nel plico suddetto, DUE buste, idoneamente sigillate su tutti i lembi di chiusura con modalità tali da garantire l'assoluta segretezza della documentazione ivi contenuta e la non manomissibilità. Dovranno recare all'esterno l'intestazione del mittente (denominazione, P.IVA, C.F., tel. e fax, e-mail), l'indirizzo dello stesso, e l'indicazione del CIG relativo al lotto per il quale si concorre. Le due buste verranno distinte in:

BUSTA “A”, contenente la “Documentazione Amministrativa”;

BUSTA “B”, contenente la “Offerta economica”.

Art. 5 – SUB APPALTO

Non è ammesso.

Art. 6 – AVVALIMENTO

L'avvalimento è disciplinato dall'art. 89 del D. Leg.vo n. 50/2016 e succ.ve modifiche ed integrazioni.

Art. 7 - CONSEGNA E CONTENUTO DELL' OFFERTA

L'offerta, da prodursi secondo le modalità e con le indicazioni di cui all'art. 4 del presente disciplinare, dovrà contenere i seguenti documenti:

NELLA BUSTA A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Andrà inserita, pena esclusione, la seguente documentazione:

A. 1) Istanza e dichiarazione di partecipazione alla gara, redatta su carta intestata, in conformità all' **allegato A** al presente disciplinare, compilata in ogni sua parte e contenente tutte le dichiarazioni da rendere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

A. 2) Dichiarazione di cui al punto III.1.2 lettera a) del bando;

A. 3) Dichiarazione di cui al punto III.1.2 lettera b) del bando;

A.4) Dichiarazione di cui al punto III.1.3 lettera a) del bando;

A.5) Dichiarazione di cui al punto III.1.3 lettera b) del bando;

A.6) garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Dec.to Leg.vo n. 50/2016;

A.7) inequivoca dichiarazione di impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, redatta ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D. Leg.vo n. 50/2016, a rilasciare, in caso di definitiva aggiudicazione dell'appalto ed a semplice

richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per l' esecuzione del contratto di cui all' art. 103 del D. Leg.vo n. 50/2016;

A.8) copia autenticata della procura in caso la documentazione venga prodotta a firma di un procuratore.

A.9) dimostrazione, a pena d'esclusione, del pagamento della somma di €/00 a favore dell' Autorità Nazionale Anticorruzione quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23/12/05, n. 266 e della deliberazione dell' Autorità del 15/02/2010. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico dovrà allegare all'offerta, a pena di esclusione dalla gara:

- in caso di pagamento diretto, online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, la ricevuta di pagamento inviata dal Servizio di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

oppure

- in caso di pagamento in contanti presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini attraverso il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, allegando all'offerta lo scontrino originale rilasciato dai punti vendita abilitati.

A.10) una copia dello schema-contratto (da scaricare dal sito www.fal-srl.it sezione "amministrazione trasparente"), timbrata e vistata su ogni facciata in segno di accettazione delle clausole ivi contenute;

A.11) Documento di Gara Unico Europeo (**allegato B**) compilato ed inserito su supporto informatico;

Modalità di approntamento: la **Busta "A"**, andrà sigillata con nastro adesivo trasparente su tutti i lembi di chiusura, con all'interno la documentazione per l'ammissione alla gara e, all'esterno, il timbro del concorrente e la seguente dicitura:

"Procedura aperta per la fornitura biennale di ricambi per treni Stadler, originali e/o equivalenti, nuovi di fabbrica – lotto n. – CIG:..... - DOCUMENTI".

NELLA BUSTA B – "OFFERTA ECONOMICA"

debbono essere inseriti, **dopo averli compilati come di seguito indicato**, : **a)** per il lotto n. **1**, la scheda OFFERTA (all. n. 1); **b)** per il lotto n. **2**, la scheda OFFERTA (all. n. 2) **c)** per il lotto n. **3**, la scheda OFFERTA (all. n. 3); **d)** per il lotto n. **4**, la scheda OFFERTA (all. n. 4). Nella **prima sezione** della scheda OFFERTA sono stati riportati da FAL srl le specifiche relative ai ricambi richiesti, nello specifico:

- la descrizione del ricambio;
- il part number (P.N.) del ricambio originale;
- l' unità di misura e la quantità presunta d' acquisto nel corso di validità del contratto;
- il prezzo unitario listino FAL srl posto a base d' asta, al netto dell' IVA;

- il prezzo complessivo posto a base d' asta, al netto di IVA (prezzo unitario a base d' asta per quantità presunta di acquisto).

Ogni **scheda OFFERTA** presenta le sezioni “ **RICAMBI ORIGINALI OFFERTI** ” e “ **RICAMBI EQUIVALENTI OFFERTI** ”. La ditta concorrente dovrà compilare, per **ogni ricambio, solo la sezione relativa alla tipologia di ricambi che desidera offrire. Non si potrà compilare, per lo stesso ricambio, ambedue le SEZIONI.** La ditta concorrente dovrà pertanto indicare per ogni ricambio:

- la marca del costruttore del ricambio offerto;
- il part number (P.N.) del costruttore del ricambio offerto;
- il prezzo unitario offerto, al netto dell' IVA, che dovrà essere inferiore al prezzo unitario posto a base d' asta;
- il prezzo totale offerto per la fornitura della quantità presunta dello specifico ricambio richiesto;
- a fine scheda, il “ Prezzo Totale ricambi originali ed equivalenti offerti (A+B) ” (ottenuto come somma dei prezzi offerti sia per i ricambi originali (A) che per i ricambi equivalenti (B));

Tutti i prezzi debbono essere esposti ed approssimati alla seconda cifra decimale, affinché ci sia congruenza tra prezzo unitario esposto e relativo importo totale. Il prezzo complessivo (A+B) offerto, dovrà essere, pena l' esclusione, inferiore all' importo a base di ciascun lotto. Si precisa che, come vuole la normativa europea, i ricambi cosiddetto “primo impianto” sono considerati originali. Nella scheda OFFERTA pertanto, dovranno essere indicati nella sezione “ **RICAMBI ORIGINALI OFFERTI** ”, indicando puntualmente, come sopra descritto, la marca ed il part number. I prezzi offerti, rimangono fissi ed invariabili per tutta la durata contrattuale. La ditta aggiudicataria dovrà fornire i ricambi rispondenti all' offerta e pertanto, i ricambi presenti nella tabella “ **RICAMBI ORIGINALI OFFERTI** ” dovranno essere originali, e quelli presenti nella tabella “ **RICAMBI EQUIVALENTI OFFERTI** ”, dovranno essere equivalenti. La ditta che risulterà aggiudicataria, dovrà fornire, pena decadenza; le omologazioni per i prodotti offerti in gara, per i quali è prevista la omologazione. La ditta aggiudicataria, per le opportune verifiche sulla conformità dell' offerta alle specifiche tecniche, dovrà presentare su richiesta della stazione appaltante, la documentazione di cui al Capitolato d' appalto. La mancata presentazione della documentazione richiesta nei termini prescritti comporta la revoca dell' aggiudicazione.

A pena di esclusione, in caso di impresa singola, i prospetti-offerta di cui sopra, dovranno essere firmati dal legale rappresentante della stessa; in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal legale rappresentante dell' impresa mandataria; in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il predetto raggruppamento.

Modalità di approntamento: la **Busta “B”**, andrà sigillata con nastro adesivo trasparente su tutti i lembi di chiusura con, all' interno, la documentazione recante l' offerta economica e, all' esterno il timbro del concorrente e la seguente dicitura:

“Procedura aperta per la fornitura biennale di ricambi per treni Stadler, originali e/o equivalenti, nuovi di fabbrica – lotto n.CIG: - “OFFERTA ECONOMICA”.

Art. 8 – COMMISSIONE ED OPERAZIONI DI GARA

La Commissione di gara sarà nominata una volta scaduti i termini per la presentazione delle offerte.

La Commissione di gara per l’apertura delle offerte, in seduta pubblica, **la cui data ed ora saranno comunicate con anticipo a tutti gli offerenti**, provvederà:

- a riscontrare che l’arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando e a dichiarare l’esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- a verificare l’integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini ed a dichiarare l’esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l’esistenza all’interno dei medesimi delle buste:

A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

B) – OFFERTA ECONOMICA

presentate con le modalità richieste.

A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico, potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o delegati, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d’identità valido e solo tali soggetti possono rilasciare dichiarazioni a verbale. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all’identificazione e alla registrazione della presenza. Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità formali nella presentazione della documentazione, la Commissione Giudicatrice procederà all’apertura della Busta A – “Documentazione amministrativa” e sulla base della documentazione prodotta, procederà a:

- verificare la correttezza formale di quanto presentato dai concorrenti ed in caso negativo ad escluderli dalla gara;
- accertare, sulla base delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti, la sussistenza dei presupposti di ammissione come richiesti dal presente disciplinare, dagli altri documenti di gara richiamati dall’avviso pubblico e dalla normativa vigente in materia, provvedendo, in caso negativo, alla esclusione dalla gara;
- verificare che non abbiano presentato offerte, concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà, per le sole ditte concorrenti risultate in regola con la documentazione, alla verifica dell’integrità ed all’apertura della busta B, contenente l’ “ Offerta economica” dando lettura delle offerte economiche come sopra descritte, e perverrà, previa eventuale sussistenza e verifica in ordine alle offerte sospettate di anomalia, alla proposta di aggiudicazione della gara. L’ aggiudicazione si pronuncerà a seguito di verifica del possesso dei requisiti dichiarati . Sarà pertanto richiesto di produrre entro dieci giorni: a) visura camerale in originale (in corso di validità); b) casellario giudiziario (generale e carichi pendenti); c) certificato di ottemperanza alle norme sulle assunzioni dei disabili (quando l’ impresa è soggetta al

rispetto delle relative disposizioni); d) copia conforme dei bilanci degli ultimi tre esercizi approvati;

Qualora dalla documentazione prodotta dall'aggiudicatario provvisorio risultasse che lo stesso non sia in possesso dei requisiti richiesti, FAL s.r.l. annullerà la proposta di aggiudicazione con provvedimento motivato; in tal caso sarà rideterminata l'impresa aggiudicataria.

L'aggiudicazione della Gara non fa le veci del contratto, che dovrà essere formalizzato con successiva scrittura privata, con spese di registrazione e bolli a carico del soggetto aggiudicatario. Sono a carico dell'aggiudicatario anche le spese per la pubblicazione a norma di legge del bando e degli avvisi di postinformazione.

La FAL s.r.l. si riserva la facoltà, anche in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, di interpellare il secondo classificato e di stipulare con esso il relativo contratto.

L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta; l'intervenuta aggiudicazione non vincolerà FAL s.r.l. se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della produzione della documentazione richiesta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Se aggiudicatario risulterà un raggruppamento di imprese da costituirsi, questo dovrà produrre la scrittura privata autenticata di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo entro i termini richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora siano trascorsi 180 giorni dall'aggiudicazione definitiva, senza che sia stato stipulato il contratto per cause imputabili alle FAL s.r.l. .

Art. 9 – OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Si applica la verifica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e seguenti. Ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, la congruità delle offerte, di ciascun lotto, è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi di cui all'art. 97, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 10 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre a quanto già enunciato in precedenza, non saranno ammesse a partecipare alla gara:

- a) le offerte inoltrate da soggetti privi dei requisiti minimi di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesti nel bando e nel disciplinare di gara;
- b) le offerte inoltrate da soggetti fra di loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, ovvero che abbiano presentato richiesta di partecipazione in più forme (è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in associazione o consorzio);
- c) le offerte non corredate da tutte le dichiarazioni e dalla documentazione richiesta nel presente disciplinare di gara;

- d) le offerte che non rispettino le modalità di formulazione prescritte nel bando e nel presente disciplinare in misura tale da renderne incerta la valutazione;
- e) le offerte pervenute oltre il termine prescritto nel presente disciplinare di gara, non presentate in plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura e non costituite da due buste interne, come indicato nel presente disciplinare di gara;
- f) le offerte non riportanti all' esterno del plico e delle buste interne le indicazioni per l' individuazione del soggetto concorrente e/o dell' oggetto dell' appalto;
- g) le offerte non sottoscritte da tutti i soggetti interessati e con le modalità indicate nel presente disciplinare di gara.
- h) in caso di verificata anomalia dell' offerta;

Art. 11 – CHIARIMENTI, ALTRE INFORMAZIONI E PRESCRIZIONI

I chiarimenti alla procedura di gara potranno essere richiesti con nota scritta inviata via fax al responsabile del procedimento, Dr. Vito Lamaddalena - dirammfal@libero.it - Corso Italia n. 8- 70123 – Bari, Tel. (+39) 080/5725430, fax (+39)080/5725498.

Il termine ultimo per le richieste in tal senso è di 10 (dieci) giorni lavorativi prima della scadenza della presentazione delle domande di partecipazione. Non verranno prese in considerazione richieste avanzate in altro modo o oltre i termini sopra indicati.

Le note di risposta verranno pubblicate sul sito www.fal-srl.it al link " Amministrazione Trasparente ", oppure con risposta via posta elettronica al richiedente.

FAL srl, procederà al trattamento dei dati forniti dai concorrenti ai fini della partecipazione al presente appalto, secondo quanto previsto dal D.lgs. 30.06.2003 n. 196; la comunicazione e diffusione degli stessi è disciplinata dalle norme vigenti in materia.

Inoltre:

- a) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l' offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- b) saranno ammessi all' apertura delle offerte, i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

Art. 12 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato con spese ad esclusivo carico dell' aggiudicataria, previe le verifiche di legge, il giorno e l' ora che verranno comunicati da FAL S.r.l.. Prima della stipula il concorrente dovrà: a) costituire la garanzia definitiva con le modalità previste dal bando e dalla legislazione vigente; b) presentare il certificato di regolarità contributiva, con l' avvertenza che in caso di accertata irregolarità contributiva FAL s.r.l. procederà alla revoca dell' affidamento; c) comunicare il conto corrente dedicato su cui effettuare i bonifici, con indicazione dei soggetti autorizzati ad operare e loro codice fiscale; d) esibire il certificato della C.C.I.A.A. in originale;

Per quanto non previsto si rinvia alle norme di legge in materia.

Bari lì

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dr. Vito Lamaddalena