



FERROVIE APPULO LUCANE Srl

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 67 della Direttiva 2014/24/UE e del D.Lgs. n. 50/2016, indetta da Ferrovie Appulo Lucane Srl (di seguito "FAL"), per l'affidamento di un servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione \*Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" <http://ferrovieappulolucane.com> nonché per estratto sui seguenti quotidiani: IL MESSAGGERO ed. NAZIONALE; IL NUOVO QUOTIDIANO DI PUGLIA

### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**Ferrovie Appulo Lucane Srl** (di seguito "FAL") Indirizzo postale: Corso d'Italia, 8 – 70123 - Bari- Italia **Punti di contatto:** 080-5725430 Fax: 080-5725498

**Posta elettronica:** [dirammfal@libero.it](mailto:dirammfal@libero.it); PEC: [dirammfal@pcert.postecert.it](mailto:dirammfal@pcert.postecert.it)

**Profilo committente:** <http://ferrovieappulolucane.com>

Responsabile del Procedimento: dr Vito Lamaddalena

Codice identificativo gara: **CIG 6839079A85**

### **2. TIPO DI APPALTO E OGGETTO**

La gara ha ad oggetto l'affidamento di un servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per le esigenze della FAL, come meglio specificato nello Schema di Contratto (Allegato 2). La compiuta descrizione del servizio nonché delle condizioni, delle modalità, dei termini e delle specifiche tecniche di partecipazione, aggiudicazione della gara e di esecuzione del Contratto sono riportate:

- nel Bando di gara;
- nel presente Disciplinare di Gara;
- nello Schema di contratto;
- negli allegati dei menzionati documenti.

Si precisa che le condizioni, le modalità, i termini, le specifiche tecniche ed i livelli delle prestazioni inerenti l'esecuzione del servizio della presente gara contenuti nello Schema di Contratto, devono considerarsi a tutti gli effetti quali requisiti minimi di esecuzione e relative obbligazioni essenziali che devono essere rispettati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara - pena l'esclusione dalla medesima - nonché in sede di esecuzione del Contratto, pena l'applicazione delle relative penali e/o la risoluzione del Contratto medesimo.

### **3. DURATA DEL SERVIZIO**

Il rapporto contrattuale, che si instaura con la sottoscrizione del contratto, avrà validità per un periodo di 36 (trentasei) mesi a far tempo dalla data che verrà indicata nel contratto, oltre l'eventuale esercizio da parte di FAL, entro i venti giorni antecedenti la data di scadenza del contratto, dell'opzione di proroga motivato per il medesimo periodo.

In ogni modo, nel caso di esaurimento del periodo contrattuale previsto, la Società di brokeraggio dovrà obbligatoriamente proseguire nella esecuzione della prestazione, a scadenza avvenuta, sino alla aggiudicazione della nuova gara ed alle medesime condizioni contrattuali per un periodo temporale comunque non superiore ai sei mesi.

#### 4. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

Il servizio oggetto dell'appalto non comporta oneri diretti a carico dell'Azienda.

Il corrispettivo spettante all'aggiudicatario per l'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto verrà determinato applicando la percentuale offerta dallo stesso aggiudicatario della presente gara al valore effettivo dei premi assicurativi annui delle polizze assicurative che verranno sottoscritte da FAL in virtù dell'attività di intermediazione dell'aggiudicatario (FAL, in via meramente presuntiva, stima in Euro 3.679.000,00 il valore complessivo triennale di detti premi assicurativi lordi comprensivi dell'opzione di proroga).

Pertanto, il corrispettivo spettante all'aggiudicatario sarà allo stesso pagato dalla/e compagnia/e assicurativa/e di cui sopra.

Ai soli fini del calcolo della cauzione provvisoria e di quella definitiva, nonché della contribuzione da pagare all'AVCP, si precisa che i relativi importi devono essere calcolati su un valore massimo presunto pari ad Euro 191.095,00, determinato applicando la percentuale del 10% (tasso di provvigione medio di mercato su tutti i rami diversi dall'RCA) e del 5% (tasso di provvigione medio di mercato ramo RCA) sull'importo della totalità dei premi imponibili intermediati nel periodo assicurativo contrattuale.

Gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza sono pari a zero.

#### 5. REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare alla Gara i Concorrenti che attestino e/o comprovino il possesso dei requisiti prescritti dal Bando alle Sezioni III.2.1), III.2.2) e III.2.3), e più in particolare che:

**1) relativamente alla Sezione III.2.1) - Situazione personale degli operatori:**

Ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve soddisfare le seguenti condizioni:

- a) essere iscritto per attività inerenti l'oggetto dell'appalto nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016;
- b) non trovarsi in alcuna delle situazioni determinanti l'esclusione dalla partecipazione alla gara contenute nell'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n.50/2016;
- c) essere iscritti nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'articolo 109, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209; le imprese aventi sede legale in un altro Stato dell'UE saranno ammesse a partecipare alla presente gara nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 116, comma 2, del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209. FAL acquisirà d'ufficio il certificato di iscrizione al Registro delle Imprese anche ai fini della verifica della presenza del nulla osta antimafia di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 252/98.
- d) In caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario, i sopra elencati requisiti devono essere posseduti da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

**2) relativamente alla Sezione III.2.2) - Capacità economica e finanziaria:**

Ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve

- a) produrre, pena l'esclusione dalla gara, idonee dichiarazioni bancarie di almeno due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge n. 385/93.
- b) aver realizzato, complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi alla data di pubblicazione del presente bando un fatturato (commissioni + consulenze) globale di importo non inferiore ad Euro 382.190,00.

In caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario, il requisito di cui alla lett. a) deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; il requisito di cui alla lett. b) deve essere posseduto cumulativamente dalla mandataria nella misura minima del 60% e da ciascuna delle mandanti nella misura minima del 20%; fermo restando che ciascuna impresa del raggruppamento dovrà dimostrare il possesso del requisito in misura percentuale equivalente alla propria quota di partecipazione al R.T.I.;

**3) relativamente alla Sezione III.2.3) - Capacità tecnica:**

Il Soggetto partecipante dovrà, a pena di esclusione, dimostrare, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000:

a) di aver intermediato nel corso del citato triennio 2013 – 2014 – 2015 premi assicurativi per conto di Aziende di Trasporto Pubbliche (di cui almeno 1 comprensive di trasporto su rotaia) per un importo almeno pari ad € 7.358.000,00.

b) di annoverare presso il proprio ufficio più vicino alla sede di FAL(da indicare), almeno 3 (tre)operatori regolarmente assunti, di cui almeno 1(uno) iscritto al Registro Unico degli Intermediari alla sezione B ex DLgs 209/05;

c) Copia, con dichiarazione di autenticità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 rilasciata da Enti Certificatori accreditati ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.i.m. attestante il possesso della medesima. In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario, il requisito di cui alla lett. a) deve essere posseduto cumulativamente dalla mandataria nella misura minima del 60% e da ciascuna delle mandanti nella misura minima del 20%; fermo restando che ciascuna impresa del raggruppamento dovrà dimostrare il possesso del requisito in misura percentuale equivalente alla propria quota di partecipazione al R.T.I.; il requisito di cui alla lett. b) deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In ogni caso, ai fini della verifica del possesso dei suddetti requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il concorrente che intenda partecipare alla gara deve far pervenire alla **Ferrovie Appulo Lucane Srl – Corso Italia, 8 – 70123 – Bari - Italia**, entro e non oltre il termine perentorio indicato al punto IV.3.4 del bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara, la propria Offerta contenuta in un Plico secondo quanto di

seguito prescritto.

A tale fine a nulla rileverà il fatto che l'Offerta/plico sia stata inviata/spedita prima del termine di scadenza. Riguardo alla data di effettiva ricezione del Plico farà fede la data e l'orario della segnatura apposta dall'Ufficio protocollo di FAL. L'Offerta deve essere redatta in lingua italiana.

L'Offerta deve essere contenuta in un plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo deve recare il timbro dell'offerente o altro elemento di identificazione, (ovvero, denominazione o ragione sociale, nonché numero di telefono, fax ed e-mail del mittente), nonché, a pena di esclusione, la seguente dicitura:

**"Procedura aperta per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per le esigenze della Ferrovie Appulo Lucane Srl – NON APRIRE".**

Il Plico può essere inviato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un rappresentante dell'impresa dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dei giorni dal lunedì al venerdì (esclusi sabato e festivi). Nel caso di consegna a mano, a comprova dell'effettivo arrivo, l'Ufficio Protocollo di FAL rilascerà apposita ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna.

Non si terrà conto dei – ovverosia, si considereranno come non ricevuti e, quindi, non verranno ammessi – plichi pervenuti dopo la scadenza del termine, anche se spediti prima; a tal fine farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo di FAL.

Si fa presente che il recapito tempestivo del Plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di FAL nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo sopra indicato.

Il Plico deve contenere, a pena d'esclusione, le seguenti tre Buste:

**Busta "A – Documentazione amministrativa"**

**Busta "B – Offerta tecnica" Busta "C – Offerta economica"**

che dovranno essere chiuse e, a pena di esclusione, sigillate sul lembo di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Per garantire l'identificazione della provenienza delle suddette Buste, le stesse dovranno recare all'esterno il timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, nonché, a pena di esclusione, le seguenti diciture:

**Busta "A": "Documentazione amministrativa"**

**Busta "B": "Offerta tecnica"**

**Busta "C": "Offerta economica"**

La Busta "C" contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

## **7. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana. Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà

essere presentata anche la traduzione giurata.

Nella Busta **"A – Documentazione Amministrativa"** devono essere contenuti, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

**7.1 Dichiarazione necessaria**, redatta conformemente al fac-simile allegato *sub* n. 1 al presente Disciplinare di gara, firmata o siglata in ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta per esteso ed in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante ovvero da un procuratore speciale del concorrente (la cui procura speciale in corso di validità, attestante il possesso dei necessari poteri di firma, sia stata prodotta anch'essa nella Busta **"A" – Documentazione amministrativa**", ai sensi del successivo Punto 8.4 del presente Disciplinare di gara), resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con richiamo esplicito alle sanzioni penali previste all'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e con allegata fotocopia di un documento di identità del firmatario, con la quale viene attestato, tra l'altro, il possesso dei requisiti di cui ai punti III.2.1), III.2.2) e III.2.3) del Bando di gara.

**Nel caso di RTI e nel caso di Consorzio**, la dichiarazione necessaria deve essere presentata, ai sensi dell'art. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, e, quindi, sottoscritta dai relativi rappresentanti/procuratori speciali (i cui poteri di firma siano stati documentati nella Busta **"A" – Documentazione amministrativa**", ai sensi di quanto previsto al successivo Punto 8.4 del presente Disciplinare di gara) di - tutte le imprese partecipanti.

Alla dichiarazione deve essere allegata, copia, non autenticata, di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i valido alla data prevista quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Nella dichiarazione deve essere altresì indicato il domicilio eletto, ivi incluso il domicilio digitale PEC, con l'eventuale indicazione di un referente, al fine dell'invio delle comunicazioni relative alla gara.

**7.2 Documentazione** comprovante l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in ottemperanza all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005 n. 266, recante evidenza del codice identificativo della gara (CIG) **683907985**. Il versamento del contributo deve essere effettuato secondo le *"Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati"* presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici <http://www.avcp.it>. Per le modalità di comprova del pagamento si rinvia a quanto indicato in merito nelle menzionate Istruzioni.

**7.3 Documentazione** comprovante la costituzione di garanzia a corredo dell'offerta di importo pari ad Euro 3.821,90= di durata non inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte sotto forma di cauzione o fideiussione, costituita secondo quanto disposto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

**7.4 Due idonee dichiarazioni bancarie** rilasciate da diversi Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge n. 385/93;

**7.5 Nel caso di firma da parte di procuratore speciale**, documentazione (ad esempio copia non autenticata della procura speciale) in corso di validità, attestante il possesso dei necessari poteri di firma di chi sottoscrive la documentazione d'offerta e di gara nel suo complesso e, quindi - oltre alla documentazione di cui alla Busta **"A"** - anche la documentazione da inserire nella Busta **"B – Offerta tecnica"** e nella Busta **"C – Offerta economica"**. In ogni caso, dovrà essere prodotto ogni documento atto ad attestare i poteri

di firma del sottoscrittore, anche nel caso in cui, trattandosi del rappresentante legale, fosse necessario integrare i poteri dichiarati all'interno della Dichiarazione necessaria, di cui al precedente Punto 8.1, come poteri collegati alla carica.

**7.6 Solo in caso di avalimento** il concorrente singolo o consorziato o raggruppato dovrà allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., firmati o siglati in ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritti per esteso ed in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante ovvero da un procuratore speciale del concorrente (la cui procura speciale in corso di validità, attestante il possesso e dei necessari poteri di firma, sia stata prodotta anch'essa nella Busta "A" – Documentazione amministrativa", ai sensi del precedente Punto 8.4 del presente Disciplinare di gara), ovvero dall'ausiliaria, per quanto di rispettiva competenza.

**7.7 Documentazione** che attesti l'acquisizione del certificato PASSOE di cui all'art.2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (oggi Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C.).

FAL potrà invitare i concorrenti, ai sensi dell'art. 83 comma 9.del D.Lgs. n. 50/2016, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati/documenti e dichiarazioni presentati.

#### **BUSTA "B – Offerta Tecnica**

Nella Busta "**B – Offerta Tecnica**" deve essere contenuta, **pena l'esclusione dalla gara**, una **Relazione Tecnica**, consistente in un unico documento di non più di 20 pagine (facciate), formato A4, carattere Arial 11, interlinea singola e margini destro, sinistro, inferiore e superiore cm. 2 appositamente redatto per la gara sulla base delle prescrizioni contenute nello schema di contratto e a firma del legale rappresentante della società, contenente la descrizione:

- a) della metodologia proposta per l'esecuzione del servizio, come descritto all'art. 1 dello schema di contratto;
- b) dello staff tecnico proposto, appositamente dedicato all'esecuzione del servizio, facendo riferimento unicamente agli aspetti organizzativi ed alla tipologia e qualità delle professionalità previste;
- c) degli eventuali servizi aggiuntivi gratuiti, offerti in stretta correlazione con il servizio richiesto;

Tale documento dovrà essere adeguatamente strutturato e completo di indice onde favorire un agevole esame da parte della Commissione giudicatrice.

La **Relazione Tecnica** deve essere firmata o siglata in ogni pagina e, **a pena di esclusione dalla gara**, sottoscritta per esteso ed in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante o procuratore speciale del concorrente (i cui poteri di firma siano stati documentati nella Busta "A" – Documentazione amministrativa", ai sensi di quanto previsto al precedente punto 8.4 del presente Disciplinare di gara).

**Nel caso di R.T.I. o Consorzi ordinari, non ancora costituiti**, pena l'esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica deve essere sottoscritta dai relativi rappresentanti/procuratori:

- se non ancora costituito: di tutte le Imprese partecipanti;
- se già costituito: della sola Impresa mandataria.

**Nel caso di consorzio costituendo**, pena l'esclusione dalla gara, **la Relazione Tecnica deve essere presentata nelle forme e con le modalità sopra indicate e, quindi, sottoscritta dai relativi rappresentanti/procuratori di tutte le imprese che ne prendono parte.**

I documenti di cui ai precedenti punti devono inoltre, a pena di esclusione dalla gara,

essere privi di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico.  
La mancanza del documento "Relazione Tecnica" nella busta contenente l'offerta tecnica costituirà motivo di esclusione dalla gara.

### **Busta "C – Offerta economica"**

Nella Busta "C – Offerta economica" dovrà essere contenuta, pena l'esclusione dalla gara, l'Offerta economica (Dichiarazione di offerta economica) formulata conformemente al *fac-simile* allegato *sub* n. 2 al presente Disciplinare.

La Dichiarazione di offerta economica deve essere firmata o siglata in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritta per esteso in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante/procuratore speciale del concorrente (i cui poteri di firma siano stati documentati nella Busta "A" – Documentazione amministrativa", ai sensi di quanto previsto al precedente punto 8.4 del presente Disciplinare di gara).

**Nel caso di R.T.I e consorzi ordinari, non ancora costituiti**, la Dichiarazione di offerta economica deve essere, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritte da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Le percentuali provvisoriale dovranno essere espresse sia in cifre che in lettere e non dovranno riportare più di due cifre decimali dopo la virgola.

Si precisa, altresì, che la percentuale dovrà intendersi fissa, invariabile ed onnicomprensiva di ogni onere e/o spesa necessari all'esecuzione del servizio, anche ove non previsti.

In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella espressa in lettere prevarrà la percentuale espressa in lettere; nel caso in cui vengano indicate più di due cifre decimali dopo la virgola, saranno prese in considerazione solo le prime due cifre decimali senza procedere ad arrotondamenti.

Pena l'esclusione dalla gara, l'Offerta economica non dovrà contenere abrasioni e cancellature e l'eventuale correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica medesima.

L'offerta sarà considerata nulla – e, quindi, il concorrente verrà escluso – nel caso in cui sia condizionata oppure espressa in modo indeterminato.

L'Offerta economica deve, altresì, contenere l'impegno del concorrente a mantenere ferma, valida ed invariata l'offerta medesima per un periodo di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, eventualmente estensibile di ulteriori 60 giorni, su richiesta di FAL, nel caso in cui alla scadenza del predetto termine non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva.

Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

## **9. INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

FAL potrà invitare i concorrenti, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati/documenti e dichiarazioni presentati.

## **10. CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'impresa partecipante dovrà esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali nella dichiarazione di cui all'allegato *sub* n.1 al presente Disciplinare di gara.

A tal fine, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si informa che:

- a) il trattamento dei dati che riguardano l'impresa interessata ha finalità di:

- gestire le informazioni necessarie all'eventuale instaurazione di un rapporto contrattuale con la Vs. Impresa;
  - eseguire gli obblighi derivanti dal contratto;
  - adempiere ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie;
- b) in relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, pertanto l'eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, a conferire i dati o a trattarli, potrà comportare l'impossibilità per FAL di instaurare rapporti contrattuali o di proseguire l'esecuzione di quelli già in corso;
- d) ove il mancato conferimento o il mancato consenso al trattamento concerna dati non riconducibili all'adempimento degli obblighi legali o contrattuali, FAL valuterà di volta in volta quali determinazioni adottare in relazione all'importanza per FAL stessa dei dati non conferiti, o per il cui trattamento non sia prestato il consenso;
- e) i dati potranno essere comunicati a:
- professionisti;
  - istituti di credito;
  - imprese di assicurazione;
  - società partecipate;
  - società di servizi;
- in ogni caso ai fini della prestazione dei servizi assicurativi;
- f) relativamente ai dati medesimi l'impresa interessata può esercitare i diritti di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196;
- g) titolare del trattamento è Ferrovie Appulo Lucane Srl, Corso Italia, 8 Bari.

## 11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti assegnato sulla base dei seguenti criteri:

Parametri	Punti
Offerta Tecnica / progetto di servizio	80
Offerta Economica	20

### 11.1 OFFERTA TECNICA

Il punteggio complessivo per l'offerta tecnica, costituita dal progetto di servizio proposto dal concorrente conformemente alle condizioni e modalità previste nel Capitolato speciale e nel presente disciplinare di gara, dovrà contenere in maniera analitica gli elementi caratterizzanti la proposta di servizio e di seguito elencati, **sottoscritta sull'ultima pagina** dal/i legale/i rappresentante/i (o procuratore).

Si precisa che l'elaborato dovrà essere contenuto in un massimo di 20 facciate formato A4, carattere Arial 11, interlinea singola e margini destro, sinistro, inferiore e superiore cm. 2. Gli elementi di valutazione ai fini della determinazione dell'offerta

economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 dlgs 50/16 saranno i seguenti.

Criteria	Sub Criteria	Punteggi	Punteggio max
Soluzioni Tecniche ed organizzative proposte per l'espletamento delle prestazioni	Modalità di individuazione ed analisi dei rischi presenti e soluzioni da adottare per la realizzazione delle necessità contrattuali	12	
	Gestione dei contratti assicurativi	8	
	Gestione dei sinistri	8	
	Modalità di assistenza e supporto alla struttura aziendale	10	
	Tempistica di esecuzione nelle varie fasi sopra individuate	7	
	Descrizione di eventuali Supporti informatici per la gestione dei servizio	10	<b>55</b>
Assetto organizzativo e composizione della struttura che sarà dedicata per seguire specificamente l'Azienda	Qualificazione professionale ed esperienza nel settore del referente unico per la gestione del servizio	5	
	Qualificazione professionale ed esperienza nel settore dello staff di supporto al referente unico del servizio e presenza di una struttura aziendale espressamente dedicata alla Pubblica Amministrazione	5	<b>10</b>
Eventuali servizi extra o suggerimenti utili ai fini del miglioramento complessivo del servizio	Indicare al massimo 3 servizi o suggerimenti	Verranno attribuiti max 5 punti per ciascun servizio/suggerimento proposto	<b>15</b>
<b>TOTALE</b>			<b>80</b>

Per l'attribuzione dei punteggi ad ogni singolo progetto tecnico si utilizzerà la seguente formula:  $C_{(a)} = I_n [ W_i * V_{(a) i} ]$

Dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione del progetto tecnico;

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = punteggio attribuito al requisito;

$V_{(a) i}$  = coefficiente della prestazione del progetto tecnico rispetto al requisito variabile tra 0 e 1;

$I$  = sommatoria;

Ciascun singolo commissario assegnerà per ciascun elemento dell'offerta tecnica un giudizio tradotto in coefficienti da 0 a 1 tenendo conto della seguente tabella:

- giudizio eccellente: coefficiente di attribuzione 1,0
- giudizio ottimo: coefficiente di attribuzione 0,9
- giudizio buono: coefficiente di attribuzione 0,7
- giudizio discreto: coefficiente di attribuzione 0,5
- giudizio sufficiente: coefficiente di attribuzione 0,3
- giudizio insufficiente: coefficiente di attribuzione 0

La valutazione sarà **Eccellente** nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore

La valutazione sarà **Ottimo** nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti.

La valutazione sarà **Buono** nel caso in cui vi sia rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, completamente in linea con gli standard richiesti.

La valutazione sarà **Discreto** nel caso in cui vi sia discreta rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, in linea con gli standard richiesti.

La valutazione sarà **Sufficiente** nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti. In conclusione, quasi in linea con gli standard richiesti.

La valutazione sarà **Insufficiente** nel caso in cui vi sia poca rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni





ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al *punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara* con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- fatture attestanti la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore dei *servizi* - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato, nel rispetto del livello minimo di capacità economico- finanziaria richiesta ai fini della partecipazione;

**per i requisiti di cui al punto III.2.3) del Bando di gara:**

- produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore dei servizi - con specificati l'oggetto dei servizi stessi, le date e i destinatari, nonché, con riferimento ad ogni singolo servizio, le polizze intermedie (avendo cura di indicare, per ciascuna, il tipo di polizza ed il settore/ramo assicurativo di riferimento) e i relativi importi lordi dei premi assicurativi, complessivamente attestanti il livello minimo di capacità tecnica richiesto ai fini della partecipazione.

Qualora tale prova non sia fornita nel termine assegnato, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella partecipazione Dichiarazione necessaria di cui al Modello allegato al presente Disciplinare di gara con riferimento ai requisiti richiesti per la partecipazione e, comunque, non comprovi il possesso di questi ultimi, si procederà all'esclusione del concorrente.

Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà a valutare la completezza e la regolarità della documentazione contenuta nelle **Buste "A – Documentazione amministrativa"**, alla luce delle prescrizioni previste dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la *"par condicio"* fra i concorrenti, FAL si riserva il diritto di richiedere ai concorrenti - a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax (al numero indicato da ciascun concorrente nella Dichiarazione necessaria - di completare e/o fornire chiarimenti in ordine a documenti e dichiarazioni presentati.

Al termine della verifica dei documenti delle **Buste "A - Documentazione amministrativa"** la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle **Buste "B – Offerta tecnica"** per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti rispetto a quanto previsto dal Disciplinare.

Successivamente, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle Buste "B – Offerta Tecnica", procederà all'attribuzione del punteggio tecnico (PT) in funzione degli elementi e dei punteggi indicati nel presente Disciplinare di gara.

Terminato l'esame delle Offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della

Commissione aperta al pubblico per procedere (i) alla comunicazione dei punteggi tecnici complessivi attribuiti alle diverse offerte; (ii) alla apertura delle Buste "C - Offerta Economica" ed alla lettura dei prezzi/importi offerti.

Successivamente, si procederà, in seduta pubblica, all'esame e verifica, delle offerte economiche presentate; infine la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica (PE).

Si procederà, quindi:

- (i) alla somma di tutti i punteggi attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
- (ii) alla formulazione della graduatoria provvisoria;
- (iii) alla verifica delle offerte anormalmente basse nel rispetto di quanto prescritto ex art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 per le gare aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- (iv) a proporre alla FAL l'aggiudicazione della gara.

Intervenuta l'aggiudicazione, ai fini della formazione della graduatoria finale e, quindi, ai fini dell'aggiudicazione definitiva medesima della gara, si procederà a richiedere all'aggiudicatario, nonché al concorrente che segue in graduatoria di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti e dichiarati nella gara Dichiarazione necessaria, attraverso la presentazione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta – che a tal fine sarà anticipata a mezzo telefax – della documentazione precedentemente indicata nel presente punto 12 ai fini della comprova.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora la stessa non confermi quanto dichiarato da detti concorrenti, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione ed all'esclusione dalla gara del concorrente.

All'esito delle sopra descritte attività, la Commissione comunicherà :

- la graduatoria definitiva e, quindi, la proposta di aggiudicazione; ovvero, nel caso in cui debba essere annullata l'aggiudicazione:
- la nuova proposta di aggiudicazione.

FAL si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

A tale fine, FAL procederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione (certificazioni, attestazioni, ecc.) che gli uffici delle pubbliche amministrazioni (Agenzia delle Entrate, INPS, Prefettura, Casellario Giudiziale, ecc.) sono tenuti a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dal concorrente aggiudicatario; in tale contesto, si procederà ad acquisire d'ufficio il Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese ed il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10, del D.L n. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009.

Ferma restando la predetta verifica, in caso di esito positivo del controllo sulla completezza e regolarità formale e sostanziale della documentazione presentata ai fini dell'aggiudicazione definitiva, FAL adotterà il relativo provvedimento (aggiudicazione definitiva).

FAL richiederà all'aggiudicatario definitivo, ai fini della stipula del Contratto, la produzione **entro 10 giorni solari dalla data di ricevimento, della menzionata comunicazione** insieme ad:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore

di FAL, a garanzia degli impegni contrattuali, ex art 103 DLgs 50/2016

2. polizza assicurativa per responsabilità civile professionale a copertura di danni eventualmente provocati verso terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Si procederà, quindi, alla stipula del Contratto.

Nel caso in cui FAL venga a conoscenza dell'esito negativo delle menzionate verifiche prima della stipula del Contratto, la medesima FAL dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione della gara, dandone comunicazione al concorrente medesimo.

In tale caso, FAL si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue in graduatoria, ponendo in essere gli adempimenti a ciò necessari anche in merito alla richiesta di documentazione.

Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, FAL potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che verrà escussa.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'aggiudicatario definitivo la documentazione di legge in materia di "antimafia".

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il medesimo Contratto, mediante produzione di idoneo documento autentificato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

### **13. CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA**

L'Aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art 103 DLgs 50/2016.

Detta cauzione dovrà avere sottoscrizione autenticata da notaio.

La mancata costituzione della cauzione nel rispetto delle modalità e delle condizioni sopra indicate, determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'escussione della cauzione provvisoria da parte di FAL.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per qualsiasi causa, l'aggiudicatario dovrà reintegrarla secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto.

Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

#### **13.1 Polizza assicurativa**

L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per perdite patrimoniali eventualmente cagionate ad FAL in conseguenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Pertanto l'aggiudicatario è tenuto a fornire copia della polizza assicurativa inerente la RC Professionale che assicuri la copertura del rischio in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato ad FAL ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi.

Con riguardo agli art. 1892 e 1893 del codice civile, in nessun caso eventuali riserve o eccezioni derivanti dall'aggiudicatario saranno opponibili ad FAL.

Tale polizza, che l'aggiudicatario si impegna a mantenere in vigore per la durata del Contratto, dovrà espressamente considerare quali terzi anche i dipendenti di FAL.

### **14. CONTRATTO**

Con l'aggiudicatario della gara sarà stipulato, nelle forme previste dalla legge, contratto conforme allo Schema di contratto allegato *sub* n. 2 al presente Disciplinare di gara.

#### **15. SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

Le imposte e tasse, nonché quant'altro stabilito dalla legge necessario per la stipula del contratto, anche se non espressamente richiamato nel presente Disciplinare e nello Schema di Contratto, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti di FAL.

Si applica, altresì, quanto stabilito all'art. 34, comma 35, del Decreto Legge n. 179/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 221/2012.

Saranno, inoltre, a carico dell'impresa aggiudicataria le spese di perizia e tutte le spese conseguenti o, comunque, derivanti da contestazioni di FAL in merito all'erogazione del servizio. In tale ipotesi sono a carico dell'impresa aggiudicataria, anche tutte le spese di registrazione degli atti relativi alle eventuali contestazioni intervenute nel corso dell'esecuzione del Contratto.

#### **16. DISPOSIZIONI VARIE**

I concorrenti potranno richiedere informazioni ad FAL presso l'indirizzo di cui al punto 1 del presente Disciplinare di gara.

Eventuali chiarimenti circa l'oggetto della gara, le modalità di partecipazione e la documentazione da produrre potranno essere richiesti, per iscritto, anche via mail, fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine previsto nel Bando di gara per la presentazione delle offerte.

FAL, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016, provvederà a comunicare, con le modalità meglio indicate nel Bando di gara, almeno 6 (sei) giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, le risposte relative ai chiarimenti richiesti. FAL provvederà, inoltre, a pubblicare le menzionate risposte, per consultazione ad accesso libero, sul profilo del committente.

FAL si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Fatte salve le cause di esclusione previste nella restante parte del presente Disciplinare di gara e negli ulteriori documenti di gara, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

- presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato Speciale, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- che presentino un'offerta economica di importo superiore alla base d'asta;
- per i quali si accerti che le relative offerte – per qualsiasi tipo di relazione, anche di fatto – sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci

elementi;

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs 50/2016, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a 500,00 Euro.

È fatto divieto alle singole Imprese di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai/con i quali l'Impresa partecipa.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della legge n. 287/1990 - FAL si riserva la relativa valutazione, nell'ambito delle successive procedure di gara indette dalla stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure. FAL si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

Nell'Offerta economica dovrà essere indicato, separatamente, quale parte della medesima attiene agli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- a) comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, FAL si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Allegato n.1 Facsimile di Dichiarazione

Allegato n.2 Schema di contratto

Allegato n. 3 Schema d'offerta economica

Il Responsabile del Procedimento

